

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI E RELATIVE PERTINENZE DI PROPRIETA' COMUNALE - APPROVAZIONE CAPITOLATO D'ONERI.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE NR.196 DEL 12/06/2018

COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE

Provincia di Bologna

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI E RELATIVE PERTINENZE DI PROPRIETA' COMUNALE – PERIODO 01/09/2018 – 31/08/2021

CAPITOLATO D'ONERI

INDICE

Art. 1 FINALITA'

Art. 2 OGGETTO

Art. 3 DURATA DELL'AFFIDAMENTO

Art. 4 CANONE A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Art. 5 CONTRIBUTO DI GESTIONE

Art. 6 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

**Art. 7 PROCEDURE-CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI VALUTAZIONE
DELL'OFFERTA**

Art. 8 TARIFFE PER UTILIZZO DELLE STRUTTURE ED IMPIANTI SPORTIVI

Art. 9 PROPRIETA' DEGLI IMPIANTI E DELLE RELATIVE STRUTTURE

Art. 10 CONSEGNA E RICONSEGNA DEGLI IMPIANTI

Art. 11 ATTREZZATURE ED ARREDI

Art. 12 GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

Art. 13 UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI E PROGRAMMAZIONE

**Art. 14 USO DELLE STRUTTURE E DEGLI IMPIANTI SPORTIVI PER ATTIVITA' RISERVATE
AL COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE**

Art. 15 ONERI GESTIONALI A CARICO DEL SOGGETTO AFFIDATARIO

Art. 16 ONERI DI MANUTENZIONE ORDINARIA

Art. 17 ONERI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MIGLIORIE

Art. 18 REALIZZAZIONE DI NUOVE OPERE

Art. 19 PRESCRIZIONI AMBIENTALI E RISPARMIO ENERGETICO

**Art. 20 ONERI A CARICO DEL COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE - EROGAZIONE DEL
CONTRIBUTO A TITOLO DI RIMBORSO**

Art. 21 RESPONSABILITA' PER DANNI - COPERTURE ASSICURATIVE

Art. 22 GARANZIA

**Art. 23 RISOLUZIONE, RECESSO, CESSAZIONE, REVOCA D'UFFICIO, RISOLUZIONE PER
INADEMPIMENTO E SUBENTRO**

Art. 24 SPAZI PUBBLICITARI

Art. 25 CONTROLLI E VERIFICHE

Art. 26 RAPPORTI TRA AGGIUDICATARIO E AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Art. 27 STIPULA DEL CONTRATTO E RELATIVE SPESE

Art. 28 PENALITA

Art. 29 CONTROVERSIE

Art. 30 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ART. 1 FINALITA'

Il Comune di Sant'Agata Bolognese con l'affidamento della gestione a terzi degli impianti sportivi in oggetto, si pone l'obiettivo di perseguire le finalità previste dalla L.R. N° 8 del 31.05.2017 "Norme per la promozione e lo sviluppo delle attività motorie e sportive" e di quanto stabilito dalle linee guida approvate con Deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 17/05/2018.

L'affidamento ha quali finalità principali:

- la promozione e lo sviluppo dell'attività sportiva e la valorizzazione della funzione sociale dello sport sotto il profilo educativo-formativo, dell'aggregazione e della socializzazione, della tutela della salute e del miglioramento degli stili di vita;
- la promozione, in particolare, della pratica sportiva quale strumento di prevenzione primaria, con particolare riferimento ai bambini e ai giovani;
- il mantenimento e il consolidamento della rilevanza sociale degli impianti quali centri di aggregazione della comunità locale;
- la qualificazione degli spazi e degli impianti sportivi;
- la valorizzazione dell'associazionismo sportivo senza scopo di lucro espressione del territorio.

La gestione e l'uso degli impianti dovranno avvenire nel rispetto dei seguenti principi:

- valenza pubblica delle attività;
- massima fruibilità e funzionalità degli impianti;
- salvaguardia del bene e delle sue dotazioni;
- perseguimento dell'equilibrio economico della gestione.

In ragione di tali finalità, il soggetto aggiudicatario dovrà:

- promuovere l'avviamento alla pratica sportiva in generale, di bambini e di ragazzi, sia contrastandone l'abbandono precoce sia garantendone la partecipazione fino all'età adulta;
- favorire la fruizione gratuita ai corsi da parte di giovani utenti in situazione di disagio, segnalati dai servizi sociali e sanitari territoriali;
- promuovere la diffusione delle attività sportive nelle scuole e favorire l'uso degli impianti sportivi da parte degli Istituti Scolastici;
- valorizzare l'associazionismo espressione del territorio che da anni opera nel settore sportivo, massimizzando la fruizione da parte delle associazioni e degli utenti residenti nel Comune di Sant'Agata Bolognese;
- incentivare l'accesso agli impianti sportivi mediante la predisposizione di un programma annuale di utilizzo degli impianti, assicurando, nelle ore rimaste disponibili, l'utilizzo degli stessi anche ad altre società e associazioni sportive che ne facciano richiesta tanto per attività saltuarie quanto annuali;
- garantire, compatibilmente con le esigenze della propria disciplina sportiva, la continuità delle attività sportive (allenamenti e campionati) che attualmente vengono svolte negli impianti oggetto dell'affidamento;
- consentire, d'intesa con l'Amministrazione Comunale e compatibilmente con le proprie esigenze, l'utilizzo degli impianti (manifestazioni sportive, gare e/o campionati) alle società e associazioni sportive segnalate dall'Amministrazione Comunale, soprattutto con riguardo a quelle associazioni e società sportive che si contraddistinguono per particolari meriti in ambito sportivo;
- prestare la propria collaborazione tecnica-organizzativa per iniziative atte a promuovere lo sport che il Comune propone di attuare in periodi da concordare tra le parti nel corso di ogni annata;
- mantenere gli impianti in buono stato di manutenzione, eseguendo tutte le attività necessarie alla manutenzione ordinaria, pulizia, vigilanza e custodia;
- salvaguardare il patrimonio degli impianti sportivi tramite manutenzioni, adattamenti, riconversioni o sostituzioni;
- promuovere il risparmio energetico tramite buone pratiche di utilizzo ed adeguamento tecnologico;
- promuovere l'efficientamento energetico tramite investimenti coerenti con la più complessiva gestione energetica dell'Ente comunale;
- consentire l'accesso alla pista di atletica da parte delle società locali che svolgono attività di atletica leggera;
- consentire e favorire l'accesso e la fruizione del campo da beach volley all'utenza e alle altre società

sportive;

Gli impianti sportivi, potranno essere utilizzati dall'Aggiudicatario anche per la realizzazione di iniziative e manifestazioni di natura extrasportiva ed in particolare di iniziative promozionali, ricreative, sociali, educative, aggregative turistiche. Le manifestazioni, potranno essere promosse e realizzate, previo nulla osta del Comune e fermo restando il possesso delle autorizzazioni necessarie, sia dall'Aggiudicatario sia da soggetti terzi.

ART. 2 OGGETTO

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento della gestione degli impianti sportivi e relative pertinenze di proprietà del Comune di Sant'Agata Bolognese ubicati sul territorio Comunale, come di seguito elencati:

- campo da calcio, denominato "Alfonsina Strada", situato in via Circondaria Est n. 22 e relative pertinenze (spogliatoi, magazzino, ufficio);
- impianto sportivo denominato "A. Bellei" situato in via XXI Aprile 1945, comprendente un campo da calcio e relative pertinenze (spogliatoi e sotto tribuna), campo da beach volley;
- pista di atletica leggera comprensiva di spogliatoio esterno, situata all'interno del centro sportivo "A. Bellei", limitatamente alla custodia e manutenzione ordinaria con esclusione della gestione. Il gestore ovvero l'utilizzatore della pista, dovrà rimborsare l'aggiudicatario in ordine alle spese di luce, acqua e gas ove utilizzate;
- campo da calcio a sette, situato in via Rubiera.

Per gestione si intende l'insieme delle operazioni e delle attività che consentono agli impianti di funzionare ed erogare servizi, sulla base delle finalità di cui all'art.1.

La gestione complessiva e funzionale degli impianti di cui al presente capitolato, è da intendersi finalizzata alle attività sportive e di aggregazione sociale, garantendo l'apertura, la custodia, la conservazione e il miglioramento delle strutture, gli eventuali allestimenti e disallestimenti, la pulizia e la manutenzione ordinaria, nonché il controllo e la vigilanza sugli accessi e l'utilizzo per tutta la durata dell'affidamento a fronte del diritto di riscuotere le tariffe ed i proventi derivanti dalle attività di affitto degli impianti, di gestione spazi pubblicitari e raccolta di sponsorizzazioni fatto salvo quanto previsto al successivo art. 24.

ART. 3 DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'Affidamento in funzione della natura del servizio e della proposta di interventi di miglioria sull'impianto richiesti ai partecipanti, avrà durata di anni tre, eventualmente rinnovabile per altri tre anni, su concorde volontà delle parti previo apposito atto deliberativo .

ART. 4 CANONE A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Il canone annuo è stabilito in € 500,00 (Cinquecento/00) oltre oneri, se e in quanto dovuti, da corrispondere all'inizio di ciascuna stagione sportiva.

ART. 5 CONTRIBUTO DI GESTIONE

L'Aggiudicatario, beneficia dei proventi derivanti dall'applicazione delle tariffe di utilizzo delle strutture degli impianti approvate dall'Amministrazione Comunale, nonché da quelli eventuali derivanti dai contratti per l'esposizione della pubblicità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 24 del presente capitolato, e da quelle derivanti dalla realizzazione delle manifestazioni e iniziative di carattere sportivo ed extra sportivo.

Il Comune di Sant'Agata Bolognese, erogherà a favore dell'Aggiudicatario un contributo a titolo di rimborso forfettario ad anno sportivo, come sotto elencato, a parziale copertura dei costi di gestione ed in considerazione dell'uso pubblico degli impianti e della riserva di disponibilità a favore dell'Amministrazione Comunale, tenendo conto della non rilevanza economica abbinata all'onerosità della gestione:

- per un massimo di € 26.000,00 per l'anno sportivo 2018/2019
- per un massimo di € 26.000,00 per l'anno sportivo 2019/2020
- per un massimo di € 25.500,00 per l'anno sportivo 2020/2021

Ai fini della liquidazione del rimborso, l'Aggiudicatario dovrà obbligatoriamente fornire all'Amministrazione Comunale copia del bilancio di gestione corredato da adeguata documentazione

giustificativa dei costi effettivamente sostenuti.

Il rimborso verrà erogato in quattro rate trimestrali previa verifica formale presso i gestori di avvenuto pagamento delle utenze.

Detto rimborso è escluso da IVA in quanto rientrante nella fattispecie dell'art. 4 c. 4 del D.P.R. 633/72.

Per quanto riguarda la prima rata, relativa all'annata sportiva 2018/2019, il contributo verrà liquidato soltanto previa volturazione all'aggiudicatario dei contratti di fornitura di acqua, luce e gas, telefono e previa stipula del contratto di servizio.

Il pagamento dell'ultima rata del contributo annuale, è subordinato alla consegna del bilancio di gestione relativo all'anno trascorso da parte dell'Aggiudicatario nonché di una relazione sulle attività svolte in corso d'anno comprensiva dell'indicazione sulla partecipazione da parte degli utenti alle attività sportive, oltre ad una relazione sulle attività manutentive e di miglioria eventualmente effettuate.

Nell'ultimo anno di gestione degli impianti, il pagamento dell'ultima rata del rimborso, è altresì subordinato all'avvenuta riconsegna degli impianti da parte dell'Aggiudicatario e alla verifica dello stato degli stessi.

Gli spazi e le attrezzature oggetto della gestione, sono quelli individuati nella planimetria in allegato B.

ART. 6 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Potranno partecipare alla procedura di affidamento i seguenti soggetti:

- società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, associazioni di discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali;
- associazioni radicate sul territorio bacino di utenza dell'impianto e che hanno maturato esperienza nel settore;
- associazioni senza fini di lucro che svolgono attività nell'ambito sportivo e ricreativo;
- raggruppamenti costituiti dai soggetti di cui ai punti precedenti. In tal caso i soggetti facenti parte del raggruppamento richiedente, devono presentare domanda congiuntamente individuando un referente unico nei rapporti con l'Amministrazione Comunale e in caso di assegnazione, provvedere a conferire mandato speciale con rappresentanza ad uno dei componenti designato quale mandatario.

Si precisa che i suddetti soggetti dovranno dichiarare:

- l'insussistenza delle clausole di esclusione dalla partecipazione all'affidamento di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016;
- essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs 50/2016 e previsti dalla normativa vigente per società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, associazioni di discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali;
- di non aver subito procedure fallimentari;
- che non abbiano utilizzato gli impianti in maniera impropria e/o risultino in situazioni debitorie nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Sant'Agata Bolognese e/o di altri enti pubblici e/o Aziende erogatrici di pubblici servizi.

ART. 7 PROCEDURE - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL' OFFERTA

Gli impianti sportivi in oggetto, saranno affidati con procedura negoziata ed aggiudicati a favore di chi avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, da individuare mediante valutazione da parte di una commissione giudicatrice, nominata sulla base dei criteri definiti all'art. 1 del presente Capitolato, secondo i seguenti criteri di valutazione, che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato:

| | |
|--|--|
| A) OFFERTA ECONOMICA Offerta al ribasso rispetto al contributo versato dal Comune | 25 punti |
| B) OFFERTA TECNICA Progetto tecnico organizzativo e manutentivo per la gestione degli impianti e precisamente: | 75 punti suddivisi come segue: |

| | |
|---|------------------------|
| <p>B1) Esperienza del soggetto proponente nel settore della promozione sportiva e dell'impiantistica sportiva Verranno valutati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il radicamento sul territorio nel bacino di utenza degli impianti - esperienza maturata in precedenti gestioni di impianti sportivi - descrizione sintetica delle attività praticate, precisando: - il numero dei soci e utenti dell'ultimo anno sportivo 2017/2018 - il numero dei bambini/ragazzi iscritti fino ai 18 anni di età nell'anno sportivo 2017/2018 | <p>20 punti</p> |
| <p>B2) Numero e qualificazione professionale delle risorse umane che il soggetto proponente intende impegnare Qualificazione dei dirigenti, degli istruttori, allenatori e operatori adoperati; curricula e descrizione del personale, anche volontario, di cui il soggetto proponente intende avvalersi per il perseguimento delle finalità e l'adempimento degli obblighi previsti dal presente capitolato</p> | <p>7 punti</p> |
| <p>B3) Piano delle attività da svolgersi negli impianti: Progetto di promozione sportivo-sociale: proposte specifiche di servizi e attività che si intendono realizzare, con particolare riferimento al settore dell'infanzia e dei giovani fino ai 18 anni (avviamento allo sport), agli anziani, ai diversamente abili, agli adulti, comprendendo l'organizzazione di eventuali altre attività ricreative, sociali e del tempo libero di interesse pubblico, compatibili con l'attività sportiva dell'impianto</p> | <p>20 punti</p> |
| <p>B4) Piano di gestione tecnica: interventi di miglioria riguardanti la manutenzione, il risparmio energetico, l'igiene, la custodia e la pulizia degli impianti. Manutenzioni ordinarie e straordinarie di piccola entità degli impianti, degli annessi servizi, attrezzature, sfalci erba e manutenzione aree verdi, interventi di pulizia, ecc. Verranno valutati in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la realizzazione di un nuovo accesso (diverso da quello adiacente al Bar) alla tribuna e spogliatoi del Campo sportivo vecchio "Alfonsina Strada" dal parcheggio di Via Molino di Sotto; - l'adeguamento degli impianti di illuminazione, tramite la sostituzione delle lampade attualmente presenti con lampade Led o di tecnologia equivalente; - interventi di miglioria e di riqualificazione delle strutture oggetto del presente capitolato (es. spogliatoi) <p>Si terrà conto dell'adeguatezza, della funzionalità, dell'efficacia delle modalità organizzative proposte e i tempi di realizzazione degli interventi.</p> | <p>25 punti</p> |
| <p>B5) Collaborazioni con realtà associative, sportive, economiche e imprenditoriali del territorio locale Le collaborazioni, dovranno essere attestate mediante accordi sottoscritti dalle parti, da allegare all'offerta tecnica. Gli accordi non dovranno avere carattere generico e dovranno contenere indicazioni circa la tempistica con cui verranno realizzate le attività oggetto degli accordi stessi. L'aggiudicatario rimarrà comunque l'unico</p> | <p>3 punti</p> |

| | |
|--|--|
| responsabile dell'attuazione degli accordi. Verrà valutata l'idoneità delle collaborazioni proposte: - a potenziare l'offerta di attività sportive e complementari; - a promuovere lo sviluppo dell'impianto, valorizzandone la funzionalità e le potenzialità; - a rafforzare il radicamento nel territorio locale e il legame con la comunità cittadina. | |
|--|--|

ART. 8 TARIFFE PER UTILIZZO DELLE STRUTTURE ED IMPIANTI SPORTIVI

Tutti gli introiti derivanti dall'utilizzo degli impianti sportivi, spettano all'aggiudicatario, ivi compresi quelli derivanti da spettacoli pubblici organizzati dal gestore, dall'uso degli spazi pubblicitari interni entro i limiti stabiliti dall'art. 24 del presente capitolato, e quelli derivanti dalle attività extrasportive.

L'Aggiudicatario dovrà prevedere tariffe differenziate, tenuto conto delle finalità di cui all'art. 1 ed in particolare:

- l'utilizzo saltuario o continuativo degli impianti;
- la minore età e/o la residenza nel Comune di Sant'Agata Bolognese degli utenti.

Le tariffe dovranno essere sottoposte all'approvazione dell'Amministrazione Comunale prima dell'inizio di ogni annata sportiva.

L'Aggiudicatario è tenuto ad applicare per l'uso delle strutture e degli impianti sportivi, tariffe non superiori a quelle approvate dall'Amministrazione Comunale.

Il tariffario in vigore, il calendario e l'orario delle attività sportive, devono essere debitamente esposti in luogo visibile al pubblico.

L'Aggiudicatario può inoltre introitare risorse derivanti da quote associative, sponsorizzazioni, pubblicità, contributi e liberalità corrisposti da soggetti pubblici e privati.

L'Aggiudicatario dovrà inoltre richiedere all'utenza libera, la sottoscrizione di una tessera associativa che comprende l'assicurazione sportiva per l'utente stesso.

L'Aggiudicatario provvede infine, ad ogni adempimento previsto dalle normative fiscali e di ogni altra natura vigenti.

L'uso delle strutture e impianti sportivi è di norma gratuito per le attività rivolte alle scuole e ai disabili così come per quelle concordate con l'Amministrazione Comunale.

ART. 9 PROPRIETA' DEGLI IMPIANTI E DELLE RELATIVE STRUTTURE

Gli impianti sportivi sono interamente di proprietà comunale comprensivi degli arredi e delle attrezzature in dotazione, consegnati con apposito verbale. Il tutto dovrà essere mantenuto, conservato e restituito al termine dell'affidamento.

E' possibile effettuare agli impianti migliorie ed interventi che comportano una variazione delle strutture, degli arredi e delle attrezzature fisse e mobili, solo previa autorizzazione ed approvazione da parte dell'Amministrazione Comunale.

Salvo diverso accordo, le migliorie apportate a strutture, impianti, arredi ed attrezzature fisse e mobili, restano nella disponibilità dell'Ente proprietario senza che nulla sia dovuto all'Aggiudicatario a titolo di rimborsi, riscatti, o indennità alcuna.

ART. 10 CONSEGNA E RICONSEGNA DEGLI IMPIANTI

La consegna degli impianti sportivi, avverrà mediante redazione di apposito verbale di consegna dal quale risulterà lo stato di conservazione degli ambienti e degli impianti, nonché la consistenza e lo stato d'uso degli arredi e delle attrezzature.

Le strutture e gli impianti sportivi ed attrezzature sopra citati, sono affidati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano alla data di consegna degli impianti.

Alla scadenza dell'affidamento, si procederà ad una ricognizione, in contraddittorio fra le parti, dello stato di consistenza e di conservazione degli impianti rispetto alla situazione esistente al momento della consegna.

Non è considerato danno la normale usura secondo il corretto utilizzo.

Alla scadenza dell'affidamento dovrà essere restituita tutta la documentazione tecnica e legale detenuta dall'aggiudicatario.

Di tutte le operazioni sarà dato atto in un verbale di riconsegna degli impianti.

ART. 11 ATTREZZATURE ED ARREDI

L'Aggiudicatario provvederà a proprie spese alla dotazione delle attrezzature e degli arredi ulteriori a quelli già installati e consegnati, che reputerà necessari per il buon svolgimento del servizio, senza nulla pretendere nei confronti del Comune.

Detti arredi ed attrezzature, dovranno rispettare le normative vigenti in materia di sicurezza.

Nessuna attrezzatura di proprietà del Comune di Sant'Agata Bolognese potrà essere dall'Aggiudicatario alienata o distrutta senza previa autorizzazione dall'Amministrazione Comunale.

La dismissione di eventuali attrezzature obsolete di proprietà comunale dovrà essere preceduta da apposito atto formale.

Alla data di scadenza dell'affidamento l'aggiudicatario dovrà provvedere alla rimozione delle attrezzature, arredi ed effetti d'uso dallo stesso collocati negli impianti, fatti salvi accordi diversi con l'Amministrazione Comunale.

ART. 12 GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

L'Aggiudicatario, oltre a quanto previsto dall'art. 1 del presente capitolato, si impegna a garantire sugli impianti e sui servizi/locali annessi, tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di modesta entità, ossia quelli rivolti al mantenimento dell'efficienza, dell'igiene e della pulizia degli stessi, sostenendo le relative spese.

L'Aggiudicatario sosterrà direttamente le spese relative ai consumi di energia elettrica, combustibili, acqua e telefono; pertanto dovrà provvedere alla voltura a proprio nome delle utenze sopracitate.

Per la realizzazione di tali interventi di cui al primo periodo, l'Aggiudicatario dovrà utilizzare attrezzature proprie.

In particolare dovrà garantire le attività di seguito indicate:

- sorveglianza e custodia degli impianti;
- manutenzione ordinaria dei campi da gioco (riporto e livellamento del terreno, segnatura, innaffiatura, taglio periodico del manto erboso, tosatura siepi ed arbusti, concimazione e semina dei manti erbosi, reti di recinzione);
- riparazione e sostituzione di tutte le parti mobili dei campi di gioco (es. reti e porte calcio, bandierine calcio d'angolo ecc.);
- manutenzione ordinaria degli impianti tecnologici ivi presenti, compresa la sostituzione di lampade e corpi illuminanti;
- gestione e manutenzione conservativa dei beni mobili ed immobili di proprietà comunale connessi agli impianti, compresi gli interventi di cura generale e pulizia;
- provvedere all'omologazione annua degli impianti, secondo le normative vigenti in materia.

Per quanto riguarda il campo sportivo vecchio "Alfonsina Strada", l'Aggiudicatario dovrà provvedere a riattivare l'accesso, già esistente, di via Circondaria est e/o, se lo ritiene necessario e dietro indicazioni fornite dall'UTC, potrà procedere alla realizzazione di un nuovo accesso autonomo (mediante modifica della recinzione esterna e soppressione di uno stallo di parcheggio) alla tribuna e spogliatoi del Campo sportivo vecchio dal parcheggio di Via Molino di Sotto.

Gli interventi di manutenzione dovranno essere eseguiti a regola d'arte e con la "diligenza del buon padre di famiglia" nel pieno rispetto degli adempimenti previsti dal T.U. sicurezza lavoro D.lgs 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni. Eventuali spese necessarie per il rispetto di tale normativa, saranno a carico dell'Aggiudicatario.

L'Aggiudicatario, dovrà attenersi a quanto previsto dalla vigente normativa in materia sull'utilizzo dei defibrillatori semiautomatici (Decreto 26 giugno 2017 "Linee guida sulla dotazione e l'utilizzo di defibrillatori semiautomatici e di eventuali altri dispositivi salvavita da parte delle associazioni e delle società sportive dilettantistiche").

Presso il campo situato in via Circondaria Est e il Centro Sportivo "A. Bellei" situato in via XXI Aprile 1945, sono collocati i defibrillatori semiautomatici di proprietà esclusiva del Comune di Sant'Agata Bolognese. L'Aggiudicatario dovrà garantire sempre la presenza di persone formate all'utilizzo del defibrillatore e con regolare attestato in corso di validità, durante lo svolgimento di qualsiasi tipo di attività (gare, campionati, allenamenti e manifestazioni); è inoltre responsabile del regolare funzionamento dei dispositivi all'interno degli impianti sportivi.

Resta in carico al Comune l'onere della sostituzione delle batterie e degli elettrodi, mentre l'onere per la formazione del personale all'uso del dispositivo resta in carico all'Aggiudicatario.

L'Aggiudicatario dovrà inoltre:

- istruire e responsabilizzare il personale di cui si avvale, anche volontario, sulla prevenzione dei rischi di infortunio, attraverso formazione e addestramento adeguati;
- adottare tutti i procedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli addetti alle attività previste nella presente contratto e ai terzi;
- assicurare l'applicazione delle norme relative alla prevenzione degli infortuni, dotando i volontari di tutti i dispositivi di protezione previsti dalle vigenti norme, atti a garantire la massima sicurezza in relazione alle attività svolte.

L'Aggiudicatario è riconosciuto come il solo responsabile della gestione del servizio e quindi, risponde in proprio dell'opera del personale dipendente e non, ed in genere di terzi che, a qualunque titolo, esercitano un ruolo nella gestione e/o accedono agli impianti.

ART. 13 UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI E PROGRAMMAZIONE

L'Aggiudicatario è tenuto a gestire gli impianti garantendone il massimo utilizzo e la fruibilità, nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza, igiene e sanità dei praticanti e degli utenti, secondo i criteri propri dell'uso pubblico, assicurando che sia garantita la prevalenza dell'uso sportivo. L'attività sportiva può essere integrata con eventi, /manifestazioni sportive e non, nel rispetto delle prescrizioni e delle norme di sicurezza vigenti.

Al fine di permettere un uso appropriato delle strutture e degli impianti sportivi, l'aggiudicatario predisporrà un piano di utilizzo relativo ad ogni stagione sportiva che sarà esposto al pubblico, unitamente alle tariffe applicate ai richiedenti, siano essi singoli, associazioni o gruppi spontanei.

Nello stabilire il Piano di Utilizzo degli impianti in oggetto, l'aggiudicatario, tenuto conto delle finalità di cui all'art. 1, si impegna a:

- effettuare la programmazione sportiva contemperando le esigenze della propria società e/o associazione con le richieste degli altri soggetti, singoli o associati, operanti nell'ambito sportivo;
- garantire l'apertura e la funzionalità degli impianti per gli impegni ufficiali e gli allenamenti di altri soggetti sportivi che attualmente vengono svolte negli impianti oggetto del presente capitolato e/o su richiesta dall'Amministrazione Comunale;
- garantire l'operatività degli impianti per tutto l'anno, salvo la necessità di chiudere la struttura in caso di manutenzione o pulizie straordinarie incompatibili con l'esercizio dell'attività, previa autorizzazione da richiedere all'Amministrazione Comunale almeno 15 giorni prima, salvo diversi accordi rapportati dell'entità degli interventi;
- garantire l'utilizzo da parte di terzi per la pratica degli sport consentiti, al di fuori della disponibilità temporale riservata all'Aggiudicatario e all'Amministrazione Comunale, tenendo conto dei seguenti criteri di priorità:
 - attività delle scuole, di ogni ordine e grado;
 - attività per disabili;
 - attività per i giovani fino a 18 anni;
 - attività connesse ai campionati federali;
 - attività di gruppi e associazioni locali di carattere sportivo, amatoriale, ecc.
 - attività di gruppi spontanei/occasionali;
 - manifestazioni, spettacoli, attività di carattere culturale e ricreativo non sportivo, purché compatibili con le esigenze di conservazione e funzionalità delle strutture e degli impianti.

L'Aggiudicatario si impegna affinché le attività programmate siano rese con continuità per il periodo preventivamente concordato e si impegna inoltre a dare comunicazione delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività, nonché a comunicare le eventuali sostituzioni dei responsabili delle varie attività.

L'autorizzazione all'uso delle strutture e impianti sportivi, è subordinata ad una dichiarazione di esonero da responsabilità, da parte dei soggetti richiedenti, per eventuali danni materiali o corporali, che possano occorrergli in relazione allo svolgimento dell'attività sportiva e comunque all'utilizzo dell'impianto, manlevando nel modo più ampio il Comune di Sant'Agata Bolognese e l'Aggiudicatario da ogni responsabilità al riguardo.

Gli impianti, saranno aperti al pubblico sulla base degli orari riportati nei cartelli appositamente esposti a condizione che siano salvaguardate le attività del gestore.

Al di fuori dei suddetti orari gli impianti resteranno chiusi.

ART. 14 USO DELLE STRUTTURE E DEGLI IMPIANTI SPORTIVI PER ATTIVITA' RISERVATE AL COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE

L'Aggiudicatario riserva al Comune e agli Enti Scolastici del territorio, il diritto di utilizzare o far utilizzare gratuitamente gli impianti sportivi, per lo svolgimento di manifestazioni di interesse pubblico o di rilevanza sociale, purché compatibili con la destinazione d'uso degli impianti, per un massimo di 20 (venti) giornate all'anno, fermo restando la possibilità di prevedere ulteriori giornate per tornei, manifestazioni, e/o eventi, ecc., organizzati anche con il patrocinio del Comune. Per tali giornate, sono quindi a carico dell'Aggiudicatario gli oneri per l'utilizzo degli impianti sportivi, comprese le spese giornaliere di pulizia, rimanendo escluse solo le spese dirette per l'organizzazione della manifestazione.

Il Comune si impegna a concordare preventivamente con l'Aggiudicatario le date per gli utilizzi, comunicandole allo stesso con un congruo anticipo e avendo cura di contenere quanto più possibile il disagio in relazione alle attività eventualmente già programmate.

ART. 15 ONERI GESTIONALI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario dovrà ottemperare ai seguenti obblighi:

- provvedere al pagamento del canone annuo entro l'avvio di ciascuna stagione sportiva;
- effettuare la gestione del servizio con proprio personale anche volontario in numero proporzionato al funzionamento degli impianti e alla tipologia dell'attività svolta;
- incaricare un Responsabile degli impianti, individuato in sede di offerta, che dovrà garantire la propria reperibilità nei confronti dell'Amministrazione Comunale. In caso di sua variazione, l'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente il nominativo del sostituto che l'Amministrazione Comunale si riserva di approvare;
- provvedere a tutti gli adempimenti verso i propri dipendenti e/o collaboratori professionali e volontari in base alle disposizioni legislative vigenti in materia di lavoro, sicurezza sui luoghi di lavoro, di assicurazione sociale e di prevenzione infortuni, dando espressamente atto che nessun rapporto di lavoro, ad alcun titolo, si intenderà instaurato fra detto personale e il Comune;
- osservare e fare osservare a tutti gli addetti alla gestione e ai coadiutori, la massima diligenza nell'utilizzazione e nella conservazione di locali, impianti, attrezzature e dotazioni varie.

L'Aggiudicatario dovrà altresì ottemperare ai seguenti obblighi:

1. le entrate e le uscite degli impianti devono essere tenute libere da ogni tipo di automezzo e/o ostacolo, in modo da consentire sia il facile accesso che il rapido deflusso delle persone; devono essere facilitate le operazioni per le situazioni di emergenza evitando la presenza di ostacoli di sorta, e i mezzi di soccorso e di Pronto Intervento devono poter accedere all'impianto e defluire senza ostacoli;
2. provvedere alle spese relative al personale tecnico e amministrativo necessario alla gestione degli impianti, nel rispetto della normativa vigente in materia retributiva, contributiva, previdenziale e fiscale;
3. provvedere a volturare le utenze (elettriche, telefoniche, idriche, energetiche etc.) a proprio nome entro 30 giorni dalla data di consegna degli impianti e pagare le fatture relative ai consumi;
4. provvedere al pagamento di tutte le imposte, tasse e contributi dovute per gli impianti sportivi;
5. provvedere alla manutenzione ordinaria degli impianti, delle loro pertinenze e delle attrezzature,

- come previsto all'art. 12 e provvedere al ripristino delle normali condizioni in caso di compromissione della pubblica incolumità;
6. dare preventiva comunicazione all'Amministrazione Comunale degli orari di apertura dell'impianti e dei periodi di chiusura annuali e le relative cause;
 7. garantire l'atterraggio dell'elisoccorso su richiesta del Servizio sanitario 118, ovvero delle autorità preposte e l'atterraggio di altri mezzi aerei su richiesta dell'Amministrazione Comunale con debito preavviso;
 8. utilizzare e far utilizzare da parte dell'utenza gli impianti con la migliore cura e diligenza, predisponendo ogni idonea misura per evitare danneggiamenti e, ove essi si verificano, disponendone l'immediata e adeguata riparazione con spese a suo carico;
 9. assumere la funzione e gli obblighi del "datore di lavoro", previsti dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
 10. individuare il Responsabile della sicurezza degli impianti sportivi, ai sensi dell'art. 18 del DM 18.03.1996 "Norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi";
 11. adottare immediatamente i provvedimenti urgenti di sua competenza per l'eliminazione di possibili pericoli (attrezzature, transenne, recinzioni, ponteggi, barriere, segnalazioni, interdizione all'uso totale o parziale), nel caso in cui rilevi problematiche di qualsiasi genere che possano provocare danno o pericolo alla pubblica incolumità.;
 12. in concomitanza delle manifestazioni sportive di particolare rilievo, organizzate dall'Aggiudicatario, gestire tutte le incombenze connesse alle problematiche inerenti l'ordine pubblico, informando con congruo anticipo le Forze dell'Ordine, fornendo loro ogni collaborazione richiesta, sia all'interno che all'esterno dell'impianto;
 13. assistenza ed organizzazione delle gare, e di tutto quanto concerne lo svolgimento delle attività dell'Aggiudicatario preventivamente autorizzate;
 14. assistenza, organizzazione e predisposizione degli impianti, per quanto concerne le attività autorizzate a fronte dei precedenti articoli;
 15. ottenimento a propria cura e spese, di tutte le licenze, nulla osta, collaudi ed autorizzazioni, di propria competenza, riferibili allo svolgimento dell'attività sportiva, richieste dalla normativa vigente;
 16. assunzione di ogni responsabilità diretta ed indiretta (sia nei confronti di terzi che dello stesso Comune) comunque inerente alle attività svolte e promosse dall'Aggiudicatario, il quale manleva il Comune stesso da ogni responsabilità;
 17. trasmettere i bilanci relativi alla gestione, nonché una dettagliata relazione illustrativa delle attività svolte negli impianti oltre alla documentazione attestante le spese sostenute ed il loro pagamento su richiesta dell'Amministrazione Comunale, e comunque all'atto dell'erogazione del rimborso delle spese.

ART. 16 ONERI DI MANUTENZIONE ORDINARIA

Per interventi manutentivi ordinari, da effettuare con personale specializzato o volontario, come da obblighi di legge, si intende il complesso di interventi di manutenzione riparativa e sostitutiva volta a mantenere gli impianti in buono stato di efficienza e conservazione, con riferimento:

- alle strutture e ai manufatti;
- agli impianti tecnologici (elettrico, idrico, termico, igienico-sanitario ecc.), con rinnovo o sostituzione dei componenti deteriorati e comprese tutte le opere necessarie a mantenerli in efficienza;
- alle opere in lattoneria;
- ai beni/arredi di qualsiasi genere in dotazione agli impianti;
- ai campi e piste da gioco;
- alle aree verdi e alle essenze arboree a basso e alto fusto e/o a cespuglio, come meglio indicate nella planimetria allegata al presente capitolato (Allegato B);
- ai viali e ai percorsi interni;
- a qualunque altra opera, accessorio o bene che costituisca di fatto una pertinenza degli impianti.

Per quanto riguarda la manutenzione dei campi da gioco e delle aree verdi, sono richiesti i seguenti interventi, a titolo indicativo e non esaustivo:

- sfalcio, decespugliamento e raccolta erba con idonea periodicità allo scopo di mantenere i campi da

gioco e le aree verdi, per tutta la durata dell'affidamento, in perfetto stato di decoro, fruibilità e non degrado;

- innaffiatura, controllo e manutenzione pozzo artesiano ed impianti di irrigazione;
- rigenerazione, rullatura, ripristino buchi e concimatura, ove del caso, dei campi da gioco;
- rigenerazione del campo da beach volley almeno due volte all'anno, in periodo primaverile ed estivo;
- potatura almeno annuale di alberature, siepi e cespugli nel rispetto del vigente Regolamento comunale del Verde Pubblico;
- lotta attiva e passiva alla processionaria, ove del caso;
- eliminazione alberi ed arbusti pericolanti e/o secchi (in accordo con il Servizio Ambiente)

Gli interventi di manutenzione eseguiti dall'Aggiudicatario dovranno essere rendicontati nell'ambito della relazione prevista al precedente art. 5 e saranno comunque oggetto di verifiche e controlli.

Nel caso si dovesse constatare la mancata esecuzione degli interventi atti al mantenimento delle buone condizioni di conservazione degli impianti, il Comune potrà imporre all'Aggiudicatario di effettuare tali interventi, assegnandone i tempi ed applicando eventualmente le penali di cui al successivo art. 23 nel caso di mancato rispetto dei tempi prescritti.

ART. 17 ONERI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MIGLIORIE

La manutenzione straordinaria (come da definizione del Testo Unico edilizia DPR 380/2001) è a carico dell'Amministrazione Comunale che provvede direttamente.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di segnalare tempestivamente al Comune, ogni fatto o deterioramento rientrante nella straordinaria manutenzione che possa ostacolare il regolare funzionamento del servizio formulando una descrizione dettagliata delle cause.

Gli interventi di manutenzione straordinaria saranno effettuati in date da concordarsi con l'Aggiudicatario.

Laddove gli interventi segnalati siano il risultato di incuria o cattiva gestione, il costo degli stessi sarà a carico dell'Aggiudicatario.

E' facoltà dell'Aggiudicatario, nel periodo di durata dell'affidamento, proporre migliorie agli impianti, a proprio carico. La proposta è sottoposta all'approvazione preventiva del Comune, che la valuterà in base agli obiettivi perseguiti e alla bontà tecnica del progetto.

La realizzazione è vincolata all'acquisizione delle necessarie autorizzazioni, licenze, permessi, nulla-osta.

Al termine degli interventi, tutta la documentazione tecnica, certificazioni, fatture e ogni altro atto connesso, dovranno essere trasmessi all'Amministrazione Comunale per le operazioni di valorizzazione e contabilizzazione delle opere di miglioria.

ART. 18 REALIZZAZIONE DI NUOVE OPERE

L'Aggiudicatario, entro 3 mesi dall'affidamento del presente bando, dovrà provvedere ai lavori di separazione degli impianti e delle utenze dell'ufficio del campo sportivo situato in Via Circondaria Est, rendendole autonome dal Bar, non oggetto del presente bando, cui attualmente sono allacciate.

Potranno altresì stipularsi intese tra l'Amministrazione Comunale e l'Aggiudicatario, per realizzare, a cura di quest'ultimo, nuove opere o interventi di completamento e miglioramento delle strutture e impianti sportivi e delle attrezzature date in affidamento, oltre agli interventi di miglioramento già oggetto dell'offerta tecnica-qualitativa. La presa in carico di dette opere da parte dell'Amministrazione Comunale, avverrà dopo collaudo dell'Ufficio Tecnico Comunale nella forma e nei modi di legge.

In questi casi, le parti concorderanno tra loro, di volta in volta, le modalità e le condizioni di intervento, nonché i reciproci obblighi.

Resta inteso che, salvo diverso accordo, le nuove opere o interventi di completamento e miglioramento degli impianti e le attrezzature acquistate dall'Aggiudicatario in sostituzione o in aggiunta alle attrezzature esistenti all'inizio dell'affidamento, diverranno di proprietà comunale senza che sia dovuta all'Aggiudicatario la corresponsione di somme a titolo di rimborso, riscatto o indennità alcuna.

ART. 19 - PRESCRIZIONI AMBIENTALI E RISPARMIO ENERGETICO

L'Aggiudicatario si impegna a prestare particolare attenzione agli aspetti ambientali inerenti la gestione degli impianti sportivi, secondo quanto disposto dalle sottoelencate prescrizioni ambientali.

RISORSA IDRICA:

- nell'irrigazione delle aree verdi di pertinenza si dovranno adottare sistemi e modalità di distribuzione dell'acqua efficienti tali da ridurre i consumi e le perdite;
- per evitare la presenza e proliferazione delle zanzare in particolare della zanzara tigre, verificare con cura che non siano presenti ristagni di acqua e nel caso provvedere alla loro completa eliminazione. Qualora i ristagni non siano eliminabili come nel caso dei pozzetti fognari, trattarli periodicamente con prodotto larvicida o ricoprirli con rete metallica filtrante a maglia fine;
- chiudere accuratamente tutti i rubinetti per evitare inutili sprechi e controllare periodicamente attraverso lettura dei contatori che non siano presenti perdite di acqua nella rete di distribuzione;
- installare nei rubinetti e nelle docce semplici dispositivi di riduzione del flusso e privilegiare nella scelta dei WC quelli a doppio scarico;
- informare gli utenti, anche attraverso l'apposizione di semplici cartelli, sull'uso appropriato dei servizi sanitari onde evitare spreco di acqua.

RIFIUTI:

- conferire i rifiuti urbani prodotti dalle proprie attività in forma differenziata utilizzando i contenitori presenti sul territorio comunale o recandosi presso le stazioni ecologiche attrezzate;
- non abbandonare mai i rifiuti fuori dai cassonetti;
- sfalci o potature, qualora prodotti in quantità rilevanti, vanno conferiti direttamente alle stazioni ecologiche attrezzate o ritirate attraverso il servizio domiciliare;
- eventuali rifiuti ingombranti vanno conferiti direttamente alle stazioni ecologiche attrezzate o ritirati attraverso il servizio domiciliare.

ENERGIA:

- preferire la luce solare alla luce elettrica;
- ridurre al minimo indispensabile il consumo dei fari di illuminazione nei campi sportivi;
- spegnere le luci e le attrezzature tecniche quando sono inutilizzate;
- adottare una logica di risparmio nella climatizzazione e mantenere il riscaldamento a temperature non elevate (circa 20°), evitando di dimenticare le finestre aperte con i termosifoni accesi.

ART. 20 ONERI A CARICO DEL COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE - EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO A TITOLO DI RIMBORSO

L'Amministrazione Comunale s'impegna a riconoscere all'Aggiudicatario, in ragione della particolare valenza sociale dei servizi da erogarsi, un rimborso di natura finanziaria, su base annua, a copertura parziale dei costi relativi alla gestione degli impianti sportivi, determinato come da aggiudicazione dell'affidamento. L'Aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e succ. modifiche, in quanto applicabili.

Il contributo sarà erogato all'Aggiudicatario in n. 4 rate trimestrali a condizione che abbia provveduto a trasmettere all'Amministrazione Comunale il bilancio di gestione relativo all'anno trascorso, nonché una dettagliata relazione illustrativa dell'attività svolta negli impianti, oltre alla documentazione attestante le spese sostenute ed il loro pagamento.

Il contributo sarà erogato dal Comune di Sant'Agata Bolognese con cadenza trimestrale, entro trenta giorni dall'acquisizione al protocollo dell'Ente di regolare nota di debito emessa dall'Aggiudicatario, fatte salve le verifiche di legge.

Il mutamento dei dati bancari (numero di conto corrente dedicato, istituto bancario e soggetto delegato) dovrà essere tempestivamente notificato al Comune.

La gestione deve essere improntata al principio del pareggio di bilancio ed eventuali avanzi di gestione dovranno essere destinati, in accordo con l'Amministrazione Comunale, a migliorie degli impianti stessi, all'acquisto di attrezzature, ad iniziative tese a sviluppare l'attività svolta nelle strutture sportive.

ART. 21 RESPONSABILITA' PER DANNI - COPERTURE ASSICURATIVE

L'Aggiudicatario è tenuto a rispondere di tutti i danni, sia alle persone sia alle cose, arrecati a terzi, compresi gli utenti, in conseguenza dell'attività svolta nell'ambito delle strutture oggetto dell'affidamento, manlevando al riguardo l'Amministrazione Comunale e gli agenti per conto della stessa (amministratori,

dirigenti, dipendenti e collaboratori) da qualsiasi richiesta risarcitoria o pretesa da chiunque avanzata nei confronti degli anzidetti soggetti.

L'Aggiudicatario è altresì obbligato ad adottare tutte le misure di sicurezza ed antinfortunistiche ed ogni altro accorgimento al fine di evitare rischi o danni a persone, cose o animali, compresi i terzi che autorizzati dall'Aggiudicatario o dall'Amministrazione Comunale, dovessero recarsi sugli impianti sportivi.

Il Comune di Sant'Agata Bolognese, è espressamente esonerato da ogni qualsivoglia responsabilità per danno, infortuni o altro in cui dovessero incorrere gli utenti del servizio o gli operatori durante l'esecuzione dello stesso.

L'Aggiudicatario è pertanto tenuto a stipulare un contratto di assicurazione della responsabilità civile per danni a terzi (RCT), comprensivo della sezione di responsabilità civile per danni ai prestatori di lavoro (RCO), per fatti riconducibili alla conduzione delle strutture oggetto dell'affidamento, nonché all'esercizio e alla gestione del complesso delle attività svolte nell'ambito delle stesse, in osservanza alle previsioni del presente contratto, comprese tutte le operazioni ed attività necessarie, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata.

L'assicurazione deve avere validità per danni riconducibili a fatto dell'Aggiudicatario, di suoi amministratori, soci, dipendenti e/o collaboratori a qualunque titolo e deve comprendere la copertura per i danni a terzi riconducibili a persone del cui fatto l'Aggiudicatario sia tenuto a rispondere a termini di legge, anche se derivante da comportamento doloso o gravemente colposo.

Tale assicurazione dovrà recare massimale unico di garanzia non inferiore a euro 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00) che rappresenta il limite di risarcimento per sinistro, indipendentemente dal numero delle persone (terzi o prestatori d'opera) che abbiano subito danni per morte o lesioni e indipendentemente dalle cose danneggiate. A titolo esemplificativo e non limitativo, l'assicurazione dovrà comprendere la responsabilità civile:

- derivante dalla conduzione dei locali, delle strutture e di beni anche di terzi;
- per danni a beni di terzi da incendio di cose dell'Assicurato o dallo stesso detenute;
- l'estensione per i danni a terzi derivanti da interruzioni e/o sospensioni (totali o parziali) e/o mancato o ritardato inizio di attività o servizi di terzi in genere, a seguito di sinistro indennizzabile a termini di polizza;
- per danni cagionati da persone non in rapporto di dipendenza con l'aggiudicatario, della cui opera questi si avvalga per la gestione della struttura oggetto dell'affidamento;
- per danni riconducibili all'Aggiudicatario quale committente a terzi di attività e servizi funzionali all'esercizio delle strutture oggetto dell'affidamento (RC da committenza).

Nel suo proprio ed esclusivo interesse, l'Aggiudicatario potrà provvedere all'assicurazione per i danni da incendio e rischi complementari, compresi atti vandalici e dolosi ed eventi naturali, nonché per i danni da furto dei beni di sua proprietà e/o in consegna o custodia all'Aggiudicatario stesso o portati da terzi nell'ambito della struttura in affidamento.

Fatta eccezione per i danni riconducibili a responsabilità del Comune nella sua qualità di proprietario della struttura, in alcun caso il Comune stesso risponderà dei danni subiti dai beni dell'Aggiudicatario o portati nell'ambito delle strutture oggetto di affidamento dall'Aggiudicatario medesimo o da terzi.

L'esistenza e la validità delle richiamate coperture assicurative nei limiti minimi previsti, dovrà essere documentata con deposito di copia delle relative polizze quietanzate, nei termini richiesti dal Comune e in ogni caso prima della stipulazione del Contratto, fermo restando che le assicurazioni dovranno avere validità per tutta la durata dell'affidamento.

Al fine di garantire la copertura assicurativa senza soluzione di continuità, l'Aggiudicatario si obbliga a produrre, ad ogni scadenza, copia del documento quietanzato attestante il rinnovo di validità delle anzidette assicurazioni.

Resta in ogni caso precisato che costituirà onere a carico dell'Aggiudicatario, il risarcimento degli importi dei danni, o di parte di essi, che non risultino risarcibili in relazione all'eventuale pattuizione di scoperti e/o franchigie contrattuali, ovvero in ragione della sottoscrizione di assicurazioni insufficienti, la cui stipula non esonera l'Aggiudicatario stesso dalle responsabilità incombenti a termini di legge su di esso o sulle persone della cui opera si avvalga, né dal rispondere di quanto non coperto, totalmente o parzialmente, dalle sopra richiamate coperture assicurative.

Nel caso di RTI le coperture assicurative devono recare l'espressa previsione della loro operatività in nome e nell'interesse di tutti i soggetti temporaneamente raggruppati.

ART. 22 GARANZIA

A garanzia della partecipazione alla procedura, l'Aggiudicatario deve presentare preventivamente alla stipula del contratto una garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, del D.lgs 50/2016 pari al 10% dell'importo contrattuale.

In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento, la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

L'importo della garanzia sarà ridotto nella misura e alle condizioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.lgs 50/2016.

La predetta cauzione potrà costituirsi in una delle seguenti modalità:

- con fidejussione bancaria rilasciata da azienda di credito, escutibile a prima richiesta scritta;
- con polizza assicurativa rilasciata da impresa di assicurazione ovvero da intermediari finanziari debitamente autorizzati all'esercizio del ramo cauzioni.

La mancata costituzione della garanzia definitiva, determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte del Committente che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 d. lgs. 50/2016.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Committente.

ART. 23 RISOLUZIONE, RECESSO, CESSAZIONE, REVOCA D'UFFICIO, RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO E SUBENTRO

Per la risoluzione e il recesso dell'affidamento si fa riferimento al D.lgs 50/2016 e all'attuale normativa in vigore.

Per la natura dei servizi dati in affidamento, si precisa che l'Aggiudicatario ha facoltà di recedere dal contratto, con preavviso di non meno di novanta (90) giorni da notificarsi all'Amministrazione Comunale a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Si precisa altresì che in caso di recesso, l'Aggiudicatario dovrà rispettare quanto stabilito nel contratto per il tempo necessario all'Amministrazione Comunale ad esperire e concludere una nuova procedura di affidamento secondo quanto previsto dalla normativa allora vigente.

Per la cessazione, revoca d'ufficio, risoluzione per inadempimento e subentro, si applica quanto disposto dall'art. 176 del D.lgs 50/2016.

L'affidamento potrà essere inoltre revocato in qualunque momento a fronte di reiterate infrazioni per:

- mancato rispetto degli orari e delle tariffe esposte, senza motivazione adeguata;
- arbitrario abbandono, da parte dell'Aggiudicatario delle strutture e impianti sportivi;
- grave inadempimento e/o reiterate (almeno tre) gravi infrazioni alle disposizioni di cui al contratto;
- alterazione o modificazione sostanziale, senza la prescritta autorizzazione dell'Amministrazione Comunale, della destinazione di uso delle strutture e impianti sportivi;
- mancata effettuazione, con la dovuta diligenza, delle opere di manutenzione ordinaria, mancata reintegrazione delle dotazioni di competenza, ecc.;
- mancato perseguimento delle finalità proprie delle strutture e impianti sportivi;
- frode a danno dell'Amministrazione Comunale o di altri Enti pubblici;
- gravi irregolarità negli adempimenti previsti dalla normativa vigente nei confronti del personale utilizzato;
- gravi inadempimenti rispetto a quanto previsto agli artt. 15 e 16 del presente capitolato/schema di contratto;
- mancata presentazione dei bilanci preventivi e consuntivi relativi alla gestione degli impianti;

Il contratto decadrà qualora l'Aggiudicatario cessasse l'attività o modificasse l'atto costitutivo ed esso non fosse più in conformità con i criteri stabiliti dall'art. 1 del presente capitolato e dalla L.R. 8/2017.

ART. 24 SPAZI PUBBLICITARI E SPONSORIZZAZIONI

All'interno degli impianti oggetto dell'affidamento, è consentita all'Aggiudicatario, l'effettuazione di pubblicità commerciale in forma sonora e visiva e di qualunque altro tipo nel rispetto di tutte le prescrizioni regolamentari e delle leggi vigenti.

L'Aggiudicatario, sarà tenuto comunque a corrispondere l'imposta comunale sulla pubblicità presso il soggetto incaricato dal Comune alla riscossione.

L'Aggiudicatario, può inoltre acquisire sponsorizzazioni inerenti alle attività e iniziative realizzate all'interno degli impianti, introitando i relativi proventi.

La pubblicità visiva eventualmente esposta, deve essere rispettosa del decoro degli impianti e deve tener conto della tipologia di pubblico e utenza delle strutture.

I contenuti dei messaggi pubblicitari, dovranno inoltre essere rispettosi dei valori della Costituzione, delle leggi, del buon costume e dell'ordine pubblico. È vietata ogni forma di propaganda politica e/o partitica.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di far rimuovere eventuali strutture ed impianti per la pubblicità non conformi a quanto previsto nei precedenti commi.

ART. 25 CONTROLLI E VERIFICHE

Fatte salve le competenze degli organi preposti in relazione ai controlli di legge, la gestione delle strutture e impianti sportivi e l'erogazione dei servizi ad essa riconducibili, sono soggetti al controllo dell'Amministrazione Comunale.

Il Comune potrà verificare, in qualsiasi momento, la rispondenza dell'attività svolta dall'Aggiudicatario ai principi dello Statuto dello stesso, l'osservanza delle clausole contenute nel presente capitolato e l'applicazione puntuale delle tariffe prestabilite.

In proposito l'Amministrazione Comunale ha diritto in ogni tempo e momento, a mezzo di propri incaricati, senza obbligo di preavviso e senza che ciò comporti interruzione di attività, di accedere ed ispezionare le strutture sportive (locali, impianti, attrezzature, ecc.), verificarne lo stato d'uso, valutare gli interventi manutentivi e di rinnovamento, gli eventuali danni causati ai beni mobili ed immobili presi in consegna dal gestore stesso, nonché di controllarne la conduzione sia dal lato tecnico, che da quello operativo e qualitativo, per verificarne la corrispondenza con gli standard di categoria e il rispetto delle disposizioni della legislazione vigente e del contratto.

Le eventuali anomalie, disfunzioni o deficienze saranno notificate per iscritto all'Aggiudicatario, il quale sarà obbligato a porre adeguato rimedio entro il termine assegnato.

Restano ferme le responsabilità amministrativa, civile e penale a carico dell'Aggiudicatario, per le inadempienze che fossero riscontrate da organismi pubblici di controllo, in contravvenzione a norme di leggi e regolamentari ed ogni altro e maggiore danno arrecato all'Amministrazione Comunale.

In caso di accertato inadempimento a quanto notificato, all'Aggiudicatario sarà assegnato un ulteriore termine perentorio, trascorso inutilmente il quale l'Amministrazione Comunale avrà diritto, a suo insindacabile giudizio in ordine a quanto riscontrato, di risolvere il contratto in danno ed a spese dell'Aggiudicatario, senza altre formalità, incamerando la relativa cauzione prestata a garanzia del contratto, ovvero di sostituirsi all'Aggiudicatario stesso, nell'espletamento delle proprie incombenze, addebitandogli le conseguenti spese con obbligo di rimborso dal gestore all'Amministrazione Comunale stessa nel termine perentorio di giorni 30 dalla data di ricezione della relativa comunicazione, salvo ogni diritto dell'Amministrazione Comunale di avvalersi della cauzione prestata a garanzia del contratto e fermo restando ogni maggiore onere, obbligo e responsabilità.

ART. 26 RAPPORTI TRA AGGIUDICATARIO E AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Aggiudicatario si impegna a comunicare all'Amministrazione Comunale le sedute del proprio organo preposto all'approvazione del bilancio di previsione e consuntivo, modifica dello Statuto, rinnovo cariche sociali.

L'Aggiudicatario, ogni anno si impegna a far pervenire all'Amministrazione Comunale la documentazione richiesta all'art. 20, contestualmente alla presentazione della richiesta del rimborso relativo all'ultima tranche di gestione di ciascun anno.

L'Aggiudicatario si impegna, altresì, a far pervenire all'Amministrazione Comunale, entro il mese di settembre, il programma delle attività sportive della stagione corrente.

L'Aggiudicatario, inoltre, provvede a segnalare all'Amministrazione Comunale quelle circostanze e fatti, non direttamente riconducibili al presente rapporto, che possono impedire od ostacolare o rallentare il regolare svolgimento dei servizi, adoperandosi, nello stesso tempo ed entro gli ambiti di pertinenza, alla eliminazione degli stessi.

Il sub appalto è ammesso nei limiti e nel rispetto della normativa vigente, con particolare riferimento all'art. 174 del D.lgs 50/2016.

Si precisa a tal proposito che i soggetti che parteciperanno alla gara dovranno indicare in sede di offerta le parti del contratto che intendono subappaltare a terzi.

ART. 27 STIPULA DEL CONTRATTO E RELATIVE SPESE

Il contratto sarà stipulato in forma pubblico-amministrativa.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula della stessa sono interamente a carico dell'Aggiudicatario .

E' vietata la cessione del contratto anche parziale.

ART. 28 PENALITA'

Salvo più gravi e diverse sanzioni previste dalle norme di legge, il Comune di Sant'Agata Bolognese, a tutela delle disposizioni contenute nel presente capitolato e qualora le stesse siano disattese con responsabilità dell'Aggiudicatario, applicherà le seguenti penalità detraendole direttamente dal primo pagamento utile:

1. in caso di sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte dell'Aggiudicatario di quanto previsto nel piano di conduzione tecnica, totale o parziale, tale da costringere il Comune di Sant'Agata Bolognese a provvedere in altro modo, verrà applicata una penale fino ad Euro 3.000,00, oltre all'addebito degli oneri connessi all'affidamento del servizio non eseguito ad altra impresa idonea, anche a prezzo superiore;

2. in caso di gravi azioni a danno della dignità personale degli utenti da parte del personale dell'Aggiudicatario, verrà applicata una penale fino ad Euro 1.000,00 (mille/00).

Per tutti i casi che dovessero verificarsi e che non rientrano specificatamente nelle casistiche di cui sopra, verranno applicate le penalità di seguite riportate:

- da Euro 100,00 a Euro 300,00 per ogni inadempienza di lieve entità;

- da Euro 300,00 a Euro 600,00 per ogni inadempienza ritenuta mediamente grave nel rispetto delle norme del Capitolato;

- da Euro 600,00 a Euro 1.000,00 per ogni altra casistica di grave inadempimento o violazione del presente Capitolato.

L'applicazione delle penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza alla quale l'Aggiudicatario avrà facoltà di presentare le proprie contro deduzioni entro e non oltre dieci giorni dalla notifica della contestazione.

Le penali di cui sopra non troveranno applicazione esclusivamente nel caso in cui le controdeduzioni presentate nei termini prescritti, siano ritenute oggettivamente valide e fondate dal Comune di Sant'Agata Bolognese nella figura del RUP. Se l'Aggiudicatario nell'arco temporale del contratto, verrà sottoposto al pagamento di tre penali, per deficienze nel servizio o inosservanza agli obblighi contrattuali, sarà facoltà del Comune di Sant'Agata Bolognese risolvere il contratto.

La risoluzione del contratto, a fronte di almeno tre solleciti da parte del Comune di Sant'Agata Bolognese, potrà altresì scaturire dal mancato rispetto dei tempi di progettazione ed esecuzione offerti dall'Aggiudicatario in sede di gara per la realizzazione degli interventi e dei lavori di miglioria degli impianti.

L'Aggiudicatario si assume l'obbligo di far osservare al proprio personale/collaboratori, con riferimento al servizio oggetto del presente Capitolato e per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 62/2013 "*Codice di comportamento dei pubblici dipendenti*", ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dello stesso D.P.R, nonché quelli previsti dal "*Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sant'Agata Bolognese*" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n.154 del 19/12/2013 art. 28.

La violazione degli obblighi sopra richiamati costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'Aggiudicatario è tenuto, inoltre, ad ottemperare ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. n. 39/2014, nel quale è definito che "*chi intende impiegare al lavoro una persona per lo svolgimento di attività professionali o attività volontarie organizzate che comportino contatti diretti e regolari con minori, al fine di verificare l'esistenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale*" deve richiedere il certificato penale del casellario giudiziale da cui risulti l'assenza di condanne per gli illeciti sopra indicati, e comunicarlo alla Stazione Appaltante. Si precisa che in sede di gara sarà richiesta specifica dichiarazione.

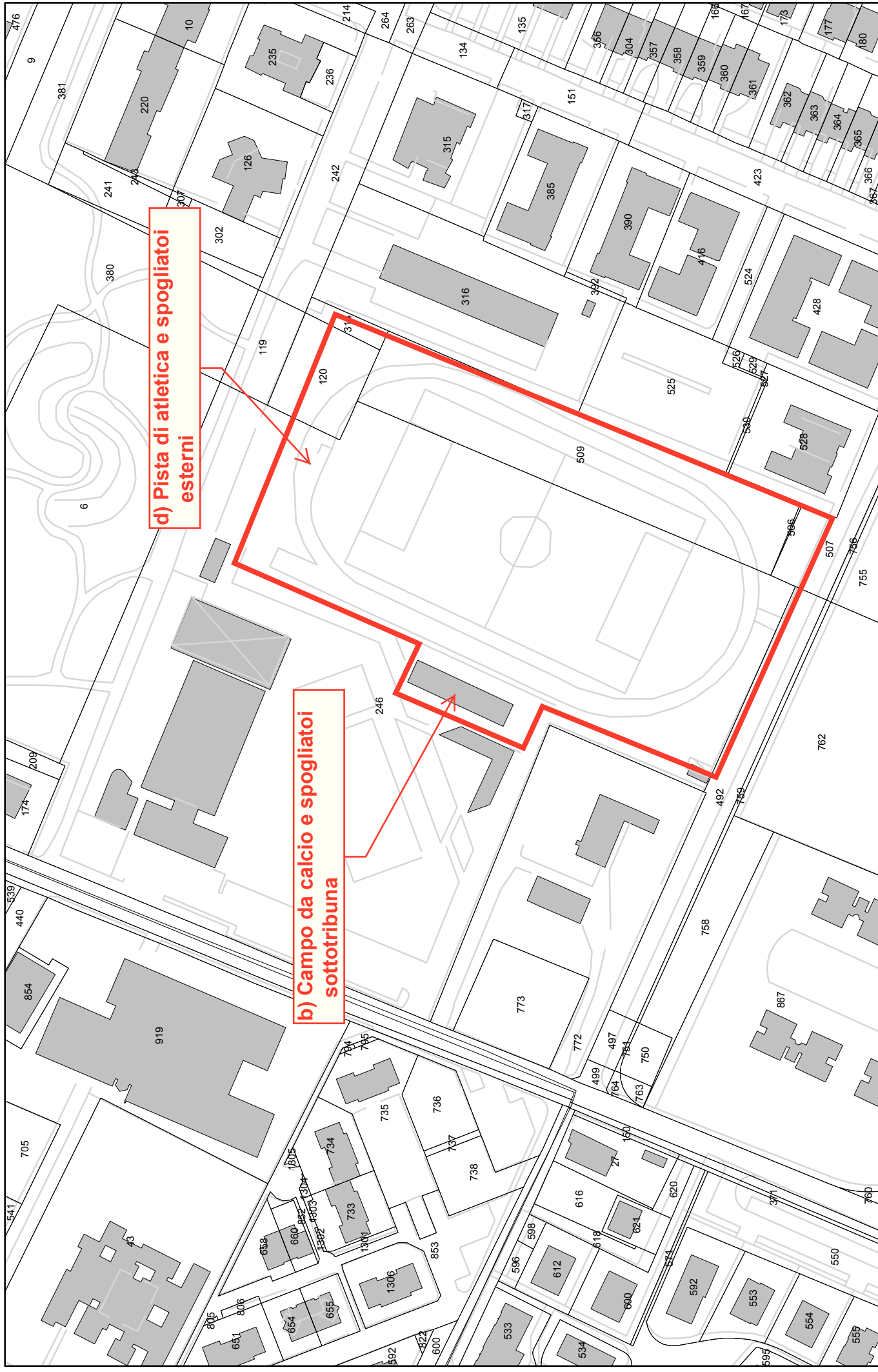
ART. 29 CONTROVERSIE

Ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti, in dipendenza o conseguenza del contratto (ivi comprese

le controversie attinenti alla validità, efficacia, interpretazione, risoluzione ed esecuzione del contratto), che non potrà essere risolta in via bonaria nel contraddittorio tra le parti, sarà deferita in via esclusiva al Foro di Bologna.

ART. 30 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In merito al trattamento dei dati personali degli utenti, l'Aggiudicatario ha il compito e la responsabilità di adempiere a tutto quanto necessario, obblighi e doveri, per il rispetto delle disposizioni contenute nella normativa vigente in materia, e di osservare scrupolosamente quanto in essa previsto."





COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE

Provincia di Bologna

STAMPA ELENCO IMPEGNI E ACCERTAMENTI

| Progressivo | Data | Oggetto |
|-------------|------------|--|
| 196 | 12/06/2018 | AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' COMUNALE - APPROVAZIONE CAPITOLATO D'ONERI. |

IMPEGNI DI SPESA

| Esercizio | Cap. | Anno | Articolo | Sub | Importo Codice bilancio | Fornitore | Descrizione |
|-----------|------|------|----------|-----|----------------------------|-----------------|--|
| 2018 | 6232 | 2018 | 300 | 1 | 300,00 1.06.02.03.00 | COMUNE DI CENTO | TRASFERIMENTO A COMUNE DI CENTO PER CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA (SPORT) |
| 2018 | 6232 | 2018 | 200 | 2 | 30,00 1.06.02.03.00 | COMUNE DI CENTO | TRASFERIMENTO AD ENTI DI REGOLAZIONE DELL'ATTIVITA' ECONOMICA (ANAC) - SPORT |

TOTALE IMPEGNI DI SPESA

330,00