COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE
Città Metropolitana di Bologna

IL RESPONSABILE AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Servizio Sport

Allegato 1

BANDO PUBBLICO
PER L'ACQUISIZIONE DI DOMANDE FINALIZZATE ALL'ASSEGNAZIONE DEI "VOUCHER SPORT" DI CUI ALLA D.G.R. N. 1534/2022

Il Comune di Sant'Agata Bolognese (di seguito per brevità "Comune") indice il presente bando pubblico finalizzato a ricevere domande per l'assegnazione di VOUCHER SPORT di cui alla Deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1534 del 19/09/2022.

Premesso che:

- la L.R. n. 8 del 31/05/2017 "Norme per la promozione e lo sviluppo delle attività motorie e sportive" e in particolare l'articolo 5 comma 3, ha disposto che "Per interventi urgenti o iniziative specifiche legate a eventi sportivi di particolare rilievo, sopraggiunti successivamente all'adozione del Piano triennale dello sport, la Giunta Regionale, sentita la commissione assembleare competente, può provvedere nell'ambito delle proprie funzioni, a concedere specifici contributi";

- la Regione Emilia-Romagna con Deliberazione n. 1534 del 19/09/2022, ha reso noto di provvedere al trasferimento di risorse finanziare, approvando contestualmente una Tabella di riparto di tali risorse a favore dei Comuni e delle Unioni di Comuni, che dovranno essere erogati sotto forma di "voucher sport";

- il Comune di Sant'Agata Bolognese con propria nota prot. n. 2022/0014807 del 10/10/2022 inviata a mezzo P.E.C., ha manifestato alla Regione Emilia-Romagna – Settore Turismo, Commercio, Economia Urbana e Sport il proprio interesse al trasferimento delle risorse finanziarie regionali ed alla gestione delle procedure per l'erogazione dei voucher sport, per l'importo elencato nella tabella allegata alla D.G.R. n. 1534/2022;

- il trasferimento di tali risorse finanziarie regionali agli Enti locali beneficiari avverrà in un'unica tranche, previa presentazione da parte degli Enti beneficiari di una richiesta di

Comune di Sant'Agata Bolognese - Via 2 Agosto 1980, n. 118, 40019 – Sant'Agata Bolognese - C.F. 00865820377 - P.I. 00525081204
Dott.ssa Licia Caprara Tel. 051-6818911 - Fax 051-6818950 - www.comune.santagatabolognese.bo.it
e-mail: roberta.guidotti@comune.santagatabolognese.bo.it – PEC comune.santagatabolognese@cert.provincia.bo.it

liquidazione del saldo delle risorse finanziarie regionali assegnate oggetto del trasferimento, accompagnata da tutta la documentazione prevista dalla D.G.R. n. 1534/2022 (Allegato 1);

- con il trasferimento di tali risorse finanziarie regionali agli Enti locali beneficiari, la Regione Emilia-Romagna ha deliberato dunque di non provvedere direttamente, ma di assegnare tali fondi ai Comuni con vincolo di destinazione, demandando altresì ai medesimi, come chiarito con la D.G.R. n. 1534/2022, la predisposizione di un bando al fine di dare la massima diffusione del presente provvedimento sui propri portali istituzionali nel rispetto dei principi fondamentali di pubblicità e trasparenza, e l'espletamento del procedimento amministrativo finalizzato all'assegnazione e liquidazione dei voucher ai richiedenti aventi diritto, al fine di semplificare le procedure e consentire l'erogazione dei voucher stessi ai beneficiari nel più breve tempo possibile, tenuto altresì conto che i Comuni sono la sede più idonea per esercitare le funzioni di prossimità;

- al Comune di Sant'Agata Bolognese sono stati assegnati n. 3 voucher per un valore nominale massimo di € 200,00, risultando quindi un trasferimento di risorse complessive pari a € 600,00 (vedi Allegato 2 della D.G.R. n. 1534/2022);

- il Comune di Sant'Agata Bolognese ha pertanto provveduto con Deliberazione della Giunta Comunale n. 132 del 30/11/2022 ad approvare i criteri per l'erogazione dei "VOUCHER SPORT" di cui alla D.G.R. n. 1534/2022 e con successiva Determinazione n. 414 del 05/12/2022, ad approvare lo schema del presente bando pubblico e del relativo modulo di domanda, prevedendone la pubblicazione all'albo pretorio comunale e sul sito istituzionale del Comune per doverosa e necessaria informazione, diffusione e divulgazione.

***

Tutto ciò premesso, il Comune di Sant'Agata Bolognese – Area Servizi alla Persona – Servizio Sport, rende note le seguenti informazioni per la partecipazione alla procedura pubblica di assegnazione dei VOUCHER SPORT di cui alla D.G.R. n. 1534/2022 sopra citata.

1. FINALITA' DELLA PROCEDURA

In linea con gli obiettivi perseguiti dalla Regione Emilia Romagna con la D.G.R. n. 1534/2022, la presente procedura pubblica di assegnazione dei VOUCHER SPORT gestita dal Comune ha lo scopo di agevolare le famiglie che appartengono a fasce di reddito medio-basse offrendo un sostegno

finanziario al fine di consentire la prosecuzione dell'attività sportiva da parte dei propri figli con disabilità, nelle spese di iscrizione a corsi, attività e campionati sportivi organizzati da associazioni e società sportive dilettantistiche.

2. SOGGETTI BENEFICIARI

I soggetti beneficiari ed aventi diritto all'assegnazione dei voucher sport sono:

2.1 **i giovani con disabilità riconosciuta e comprovata da idonea documentazione sanitaria che rientrano nella fascia di età compresa fra i 6 e i 26 anni e che fanno parte di un nucleo famigliare in classe ISEE da 0 a 28.000, come attestato dalla certificazione ISEE rilasciata dall'INPS";**

2.2 Ciascun nucleo famigliare potrà beneficiare di un unico voucher del valore massimo pari a € 200,00;

2.3 Il voucher dovrà essere utilizzato per la partecipazione ai corsi e alle attività sportive organizzate dalle Associazioni sportive dilettantistiche (ASD) e Società sportive dilettantistiche (SSD) operanti nel territorio del Comune interessato;

2.4 Il voucher erogato può essere del valore nominale massimo di € 200,00, ma in ogni caso non può superare il valore del costo sostenuto e rendicontato dal beneficiario;

2.5 La domanda per la richiesta di assegnazione del voucher sport, va presentata dagli interessati al Comune di Sant'Agata Bolognese in quanto Comune di residenza dell'interessato, come risultante dai Registri dell'Ufficio Anagrafe comunale. Qualora l'interessato sia un minore, la domanda deve essere presentata da uno dei genitori o dal soggetto che esercita sul medesimo la tutela o curatela legale; qualora l'interessato sia un giovane di età compresa tra i 18 ed i 26 anni, la domanda deve essere presentata dal soggetto medesimo o dall'eventuale tutore o curatore o amministratore di sostegno.
N.B. Qualora l'interessato sia un minore ed i genitori siano separati o divorziati, la domanda deve essere presentata, compilata e sottoscritta dal genitore collocatario del figlio, con lui residente e nello stesso stato di famiglia del medesimo, come risultante dai Registri dell'Ufficio Anagrafe comunale.

Le domande, comprensive della dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., dovranno essere compilate utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente bando, che sarà pubblicato e scaricabile dal sito istituzionale del Comune all'indirizzo: http://www.comune.santagatabolognese.bo.it debitamente sottoscritte e **presentate all'Ufficio**

Protocollo del Comune di Sant'Agata Bolognese pena l'inammissibilità delle stesse, entro il termine perentorio di venerdì 23 dicembre 2022, esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo PEC all'indirizzo comune.santagatabolognese@cert.provincia.bo.it ;
- a mano all'Ufficio Sport del Comune di Sant'Agata Bolognese nei giorni di martedì e giovedì dalle 09,00 alle 11,00 su appuntamento da fissare telefonando al n. 0516818943;
- a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite corriere all'indirizzo Comune di Sant'Agata Bolognese – Ufficio Protocollo – via 2 Agosto 1980 n. 118 – 40019.

Se si procede tramite consegna a mani o con invio di raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite corriere, la domanda dovrà essere contenuta in un plico o busta chiusa e sigillata recante all'esterno il nominativo e l'indirizzo completo del mittente, nonché la dicitura "Domanda per l'assegnazione voucher sport 2022". In tali casi, ai fini della tempestività della presentazione della domanda, farà fede il timbro di arrivo del Comune apposto sulla busta o plico.

In caso di invio a mezzo P.E.C., ai fini della tempestività della presentazione della domanda farà fede il giorno e l'ora di inoltro del messaggio P.E.C., che dovrà essere inviato **entro le ore 24.00 di venerdì 23 dicembre 2022, a pena di inammissibilità.**

Le domande dovranno essere comprensive dei seguenti allegati:

a) fotocopia fronte-retro, non autenticata, di un documento in corso di validità di chi sottoscrive la domanda;

b) idonea documentazione sanitaria attestante e comprovante la disabilità del soggetto interessato;

c) copia della documentazione comprovante l'avvenuta iscrizione ai corsi e alle attività sportive rilasciata dalle associazioni sportive dilettantistiche e/o dalle società sportive dilettantistiche;

d) copia della ricevuta di pagamento che dovrà riportare il costo totale dell'iscrizione suddetta al lordo del voucher utilizzato.

Il Comune si riserva, in ogni caso ed in ogni momento, di richiedere agli interessati ogni altra ed ulteriore documentazione eventualmente ritenuta necessaria per l'assegnazione e liquidazione dei voucher.

3. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA, VERIFICHE E CONTROLLI, ASSEGNAZIONE DEI *VOUCHER* ED EVENTUALE REVOCA DEGLI STESSI

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, il Comune verificherà il possesso dei requisiti richiesti da parte degli interessati partecipanti alla procedura, per l'ammissibilità delle domande e provvederà a formare una graduatoria di quelle ritenute ammissibili, **tenendo conto della fascia di reddito del nucleo familiare.**

Una volta formata ed approvata tale graduatoria, si procederà all'assegnazione e liquidazione dei voucher agli aventi diritto, secondo modalità e tempistiche che verranno successivamente comunicate agli interessati.

Si precisa che l'importo del voucher da erogare non potrà mai essere superiore, in nessun caso, alla spesa sostenuta per l'iscrizione ai corsi, alle attività ed ai campionati sportivi sopra citati. Qualora tale esborso come risultante dalla documentazione di cui al precedente punto 2.5., lett. d), e/o dall'eventuale ulteriore documentazione integrativa di cui all'ultimo periodo del precedente punto 2.5. - dovesse risultare inferiore al valore del voucher da erogarsi, verrà liquidato ed erogato esclusivamente un contributo/voucher di importo corrispondente alla spesa effettivamente sostenuta.

Ai sensi dell'art. 71, comma 3, D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., qualora le dichiarazioni rese e presentate dall'interessato ex articoli 46 e 47 presentino irregolarità od omissioni rilevabili d'ufficio e non costituenti falsità, si procederà a dare notizia al medesimo interessato di tale/i irregolarità od omissioni, assegnando contestualmente allo stesso un termine perentorio per la dovuta e necessaria regolarizzazione o completamento della dichiarazione. Qualora l'interessato non provveda entro il termine assegnato, la sua domanda verrà considerata inammissibile con conseguente esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 75 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., qualora dai controlli e dalle verifiche effettuate dal Comune emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese e presentate ex articoli 46 e 47 del medesimo D.P.R., il dichiarante decadrà dal beneficio, con conseguente esclusione dalla procedura e dalla graduatoria eventualmente già formata, revoca dei voucher eventualmente già assegnati e richiesta di ripetizione del valore dei voucher eventualmente già liquidati ed erogati a suo favore.

Si evidenzia inoltre che, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.: - l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso; - chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, nei casi previsti dal predetto D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

4. PUBBLICITA' DELL'AVVISO E INFORMATIVA AI SENSI DELLA L. 241/1990 E SS.MM.II.

Per la necessaria e doverosa diffusione e divulgazione del presente avviso, lo stesso viene pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune di Sant'Agata Bolognese e sul sito internet istituzionale del Comune nella sezione "Sport".

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Licia Caprara, Responsabile dell'Area Servizi alla Persona del Comune di Sant'Agata Bolognese (BO).

Eventuali richieste di informazioni, delucidazioni o chiarimenti in ordine al presente avviso potranno essere avanzate, entro il termine perentorio del 20 dicembre 2022, al Servizio Sport Comunale all'indirizzo mail roberta.guidotti@comune.santagatabolognese.bo.it o alla P.E.C. comune.santagatabolognese@cert.provincia.bo.it

5. INFORMATIVA AI SENSI DELLA VIGENTE NORMATIVA SUL TRATTAMENTO E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Con riferimento alla normativa vigente in materia di protezione e trattamento dei dati personali, si precisa che:

- titolare del trattamento è il Comune di Sant'Agata Bolognese ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: - sede legale in via 2 Agosto 1980 n. 118 - 40019 – Comune di Sant'Agata Bolognese (BO); mail roberta.guidotti@comune.santagatabolognese.bo.it – ; P.E.C. comune.santagatabolognese@cert.provincia.bo.it ;
- le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui i dati raccolti sono destinati ineriscono al procedimento in oggetto;
- l'interessato al trattamento ha i diritti di cui agli articoli 13, comma 2, lettere (b) e (d), nonché da 15 a 21 del Regolamento UE n.2016/679, tra i quali il diritto di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica e fatte salve le limitazioni di cui all'art. 2-undecies e ss. della Legge n. 196/2003 e ss.mm.ii.;
  - i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Sant'Agata Bolognese implicati nel procedimento o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre tali dati potranno essere comunicati, nei termini e nei modi consentiti dal

vigente Codice della Privacy: - ai soggetti che ne abbiano diritto ai sensi della legge n. 241/90 e ss.mm.ii. in materia di accesso agli atti; - ai soggetti che ne abbiano diritto ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e D.lgs. n. 97/2016 in materia di accesso civico; - al personale ed ai collaboratori della Regione Emilia-Romagna implicati nel procedimento; - agli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate e di altri casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi;

- il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura ed all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- in caso di violazione alle norme vigenti in materia di protezione e trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, cap. 00186, Roma, in conformità alle procedure stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 e seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web dell'Autorità www.garanteprivacy.it.

IL RESPONSABILE
DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA
(Dott.ssa Licia Caprara)

Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445; D.Lgs 7 marzo 2005, n,82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 Marzo 2009) dal Dirigente di riferimento