

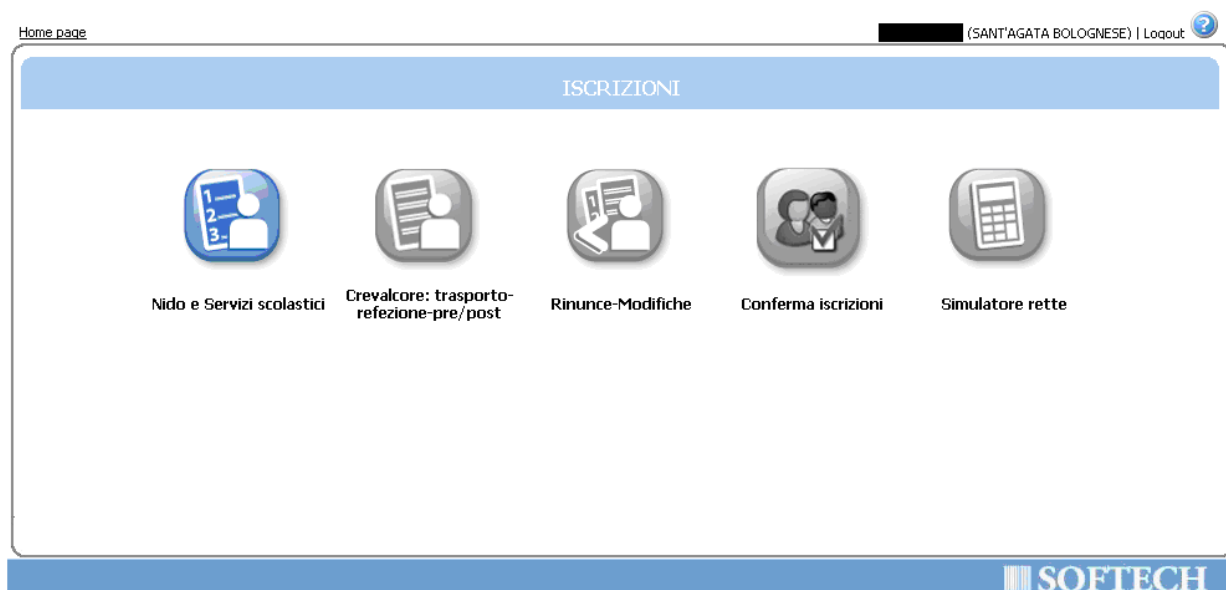
COME ISCRIVERSI AI SERVIZI SCOLASTICI (MENSA, ANTICIPO/POSTICIPO E TRASPORTO)

1. Per iscriversi ai servizi è necessario collegarsi al sito del Comune di Sant'Agata Bolognese:

www.santagatabolognese .bo.it



2. Comparirà la schermata **ISCRIZIONI**;
Cliccare su **Nido e Servizi Scolastici**.



3. Nella pagina **ISCRIZIONI** registrare Nome e Cognome di un genitore
Poi cliccare su **“Cerca”**;
Infine cliccare sul Codice Fiscale del genitore



Home page [REDACTED] (SANT'AGATA BOLOGNESE) | Logout ?

ISCRIZIONI

Iscrizioni

Parametri ricerca dichiarante

Cognome	<input type="text"/>
Nome	<input type="text"/>
Codice fiscale	<input type="text"/>

SOFTECH

4. Nella pagina **Servizi e Utenti** cliccare su **Sant'agata Bo servizi scolastici 2016/2017.**



[REDACTED] (SANT'AGATA BOLOGNESE) | Logout

Servizi > Familiari > Recapiti > Graduatorie > Domanda > Istituti > Pagamento > Punteggi > Dichiarazioni > Allegati > Riepilogo Home ?

SCELTA SERVIZI E UTENTI

Richiedente: CARROLI BIANCA

<p>☐ Scegliere il servizio</p> <ul style="list-style-type: none">CALDERARA NIDI 2016-17CREVALCORE NIDI 2016-17CALDERARA NIDI 2016-17 NON RESIDENTIS. AGATA BO NIDI 2016/17SANT'AGATA BO SERV SCOLASTICI 2016/17	<p>Scegliere la graduatoria</p>
---	---------------------------------

5. Cliccare su Avanti

The screenshot shows the 'SCELTA SERVIZI E UTENTI' (Service and User Selection) page. At the top, there is a banner for 'Unione Terred'acqua' and 'servizi scolastici SOSI@HOME'. Below the banner, a navigation bar contains links: Servizi > Familiari > Recapiti > Graduatorie > Domanda > Istituti > Pagamento > Punteggi > Dichiarazioni > Allegati > Riepilogo. The user is identified as 'SANT'AGATA BOLOGNESE' and is logged out. The page title is 'SCELTA SERVIZI E UTENTI' and the applicant is 'Richiedente: CARROLI BIANCA'. There are 'Indietro' and 'Avanti' buttons. The main content area is divided into two columns. The left column is titled 'Scegliere il servizio' and lists several options: CALDERARA NIDI 2016-17, CREVALCORE NIDI 2016-17, CALDERARA NIDI 2016-17 NON RESIDENTI, S.AGATA BO NIDI 2016/17, and 'SANT'AGATA BO SERV SCOLASTICI 2016/17' which is highlighted in orange. The right column shows a checked box next to 'SANT'AGATA BO SERV SCOLASTICI 2016/17'.

6. Nella pagina **COMPONENTI DOMANDA** identificare il bambino come utente e indicare la relazione di parentela rispetto all'utente per tutti i componenti che si desidera inserire nella domanda .
Al termine selezionare il pulsante "Avanti"

The screenshot shows the 'COMPONENTI DOMANDA' (Request Components) page. At the top, there is a banner for 'Unione Terred'acqua' and 'servizi scolastici SOSI@HOME'. Below the banner, a navigation bar contains links: Servizi > Familiari > Recapiti > Graduatorie > Domanda > Istituti > Pagamento > Punteggi > Dichiarazioni > Allegati > Riepilogo. The user is identified as 'SANT'AGATA BOLOGNESE' and is logged out. The page title is 'COMPONENTI DOMANDA' and the sub-header is 'INSERIMENTO NUOVA DOMANDA (SANT'AGATA BO SERV SCOLASTICI 2016/17)'. There are 'Indietro' and 'Avanti' buttons. The main content area is a table with the following structure:

Soggetti inclusi nella domanda	Nome	Relazione parentela rispetto all'utente	Selezionare utente del servizio
<input checked="" type="checkbox"/>		-- Scegliere --	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>		-- Scegliere --	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>		-- Scegliere --	<input type="radio"/>

Below the table is a button labeled 'Aggiungi nuovo soggetto'. At the bottom of the page, there is a red warning message: 'ATTENZIONE: Per UTENTE si intende il/la BAMBINO/A da iscrivere'.

7. Nella seguente pagina inserire i **recapiti**, usando la pagina bianca per inserire più recapiti.
Al termine selezionare il pulsante “Avanti”



[REDACTED] SANT'AGATA BOLOGNESE) | Logout

Servizi > Familiari > **Recapiti** > Graduatorie > Domanda > Istituti > Pagamento > Punteggi > Dichiarazioni > Allegati > Riepilogo

Indietro Avanti

RECAPITI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 3396/2016 (SANT'AGATA BO SERV SCOLASTICI 2016/17 - [REDACTED])

Nominativo		Recapiti	
(Utente)	<input type="checkbox"/>	EMail Tel.fisso	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Per inserire un nuovo recapito cliccare su
 Per modificare il recapito inserito cliccare su

8. Nella pagina **INFORMAZIONI DOMANDA** inserire la classe e la sezione se si conosce .
Al termine selezionare il pulsante “Avanti”



[REDACTED] SANT'AGATA BOLOGNESE) | Logout

Servizi > Familiari > Recapiti > Graduatorie > **Domanda** > Istituti > Pagamento > Punteggi > Dichiarazioni > Allegati > Riepilogo

Indietro Avanti

INFORMAZIONI DOMANDA

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 3396/2016 (SANT'AGATA BO SERV SCOLASTICI 2016/17 - [REDACTED])

Classe	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	
Sezione	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	

SOFTECH

9. Nella pagina **ABILITAZIONE ISTITUTI** indicare la preferenza come indicato nelle note.
Al termine selezionare il pulsante "Avanti"

SANT'AGATA BOLOGNESE | Logout

Servizi > Familiari > Recapiti > Graduatorie > Domanda > Istituti > Pagamento > Punteggi > Dichiarazioni > Allegati > Riepilogo

ABILITAZIONE ISTITUTI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 3396/2016 (SANT'AGATA BO SERV SCOLASTICI 2016/17 - F [redacted])

SANT'AGATA BO SERV SCOLASTICI 2016/17

Elenco Scuole

Scuole scelte

NIDO VITA NUOVA part time (S.Agata BO)
NIDO VITA NUOVA tempo pieno (S.Agata BO)
SCUOLA DELL'INFANZIA PIZZI
SCUOLA SEC. 1°GRADO (S.Agata Bo)

SCUOLA PRIMARIA (S.Agata Bo)

ATTENZIONE:
Per scegliere l'istituto di preferenza è sufficiente selezionarlo dall'elenco del riquadro di sinistra.
La sede così scelta si colloca nell'elenco a destra cliccando su

SOFTECH

10. Nella pagina **DICHIARAZIONI** cliccare sul servizio che interessa
Attenzione compilare tutti i campi obbligatori.
Al termine selezionare il pulsante "Avanti"

SANT'AGATA BOLOGNESE | Logout

Servizi > Familiari > Recapiti > Graduatorie > Domanda > Istituti > Pagamento > Punteggi > Dichiarazioni > Allegati > Riepilogo

DICHIARAZIONI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 3396/2016 (SANT'AGATA BO SERV SCOLASTICI 2016/17 - F [redacted])

SANT'AGATA BO SERV SCOLASTICI 2016/17

↓ TRASPORTO SCOLASTICO
↓ ANTICIPO-PROLUNGAMENTO-ALTERNATO ANT/POST
↓ RISTORAZIONE SCOLASTICA
↓ DATI LAVORATIVI DEL PADRE (da compilare per chi fa richiesta dei seguenti servizi: Anticipo-Prolungamento-Alternato Ant/Post)
↓ DATI LAVORATIVI DELLA MADRE (da compilare per chi fa richiesta dei seguenti servizi: Anticipo-Prolungamento-Alternato Ant/Post)
↓ EVENTUALI COMUNICAZIONI

ATTENZIONE:
Per aprire il dettaglio delle dichiarazioni, è necessario cliccare su
Per i servizi di Trasporto e Anticipo/Prolungamento è necessario indicare chi effettuerà il ritiro del bambino

SOFTECH

11. SCELTA TRASPORTO

Servizi > Familiari > Recapiti > Graduatorie > Domanda > Istituti > Pagamento > Punteggi > Dichiarazioni > Allegati > Riepilogo

Indietro Avanti

DICHIARAZIONI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 3396/2016 (SANT'AGATA BO SERV SCOLASTICI 2016/17 [REDACTED])

TRASPORTO SCOLASTICO

Trasporto solo Andata
fermata salita in località:

Trasporto solo Ritorno
discesa in località:

Trasporto Andata e Ritorno con fermata salita e discesa in località:
(specificare le località di salita e discesa):

Mi impegno a ritirare personalmente il bambino/a alla fermata dello scuolabus

Chiedo che il bambino/a venga consegnato alla/e persona/e da me autorizzata/e con apposita delega

PER GLI ALUNNI FREQUENTANTI LA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO: Autorizzo il rilascio del bambino/a alla fermata senza genitore o delegati sollevando l'Amministrazione Comunale da qualunque responsabilità

ANTICIPO-PROLUNGAMENTO-ALTERNATO ANT/POST

RISTORAZIONE SCOLASTICA

DATI LAVORATIVI DEL PADRE (da compilare per chi fa richiesta dei seguenti servizi: Anticipo-Prolungamento-Alternato Ant/Post)

DATI LAVORATIVI DELLA MADRE (da compilare per chi fa richiesta dei seguenti servizi: Anticipo-Prolungamento-Alternato Ant/Post)

EVENTUALI COMUNICAZIONI

Per aprire il dettaglio delle dichiarazioni, è necessario cliccare su

12. SCELTA ANTICIPO O POSTICIPOANTICIPO

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 3396/2016 (SANT'AGATA BO SERV SCOLASTICI 2016/17 [REDACTED])

Indietro Avanti

TRASPORTO SCOLASTICO

ANTICIPO-PROLUNGAMENTO-ALTERNATO ANT/POST

Richiedo il Servizio di Anticipo (previsto dalle ore 7:30 alle 8:30)

Richiedo il Servizio di Posticipo (previsto dalle ore 16:30 alle 18:00)

Richiedo il Servizio Alternato (previsto dalle ore 7:30 alle 8:30 e dalle ore 16:30 alle 18:00 non nella stessa giornata).

Richiedo il Servizio Ant+Post

Richiedo Tariffa Annuale (suddivisa in tre quote DA CORRISPONDERE IN FORMA ANTICIPATA)

Tariffa Mensile (DA CORRISPONDERE IN FORMA ANTICIPATA)

Settembre

Ottobre

Novembre

Dicembre

Gennaio

Febbraio

Marzo

Aprile

Maggio

Giugno

Mi impegno a ritirare personalmente il bambino/a

Chiedo che il bambino/a venga consegnato alla/e persona/e da me autorizzata/e con apposita delega

RISTORAZIONE SCOLASTICA

DATI LAVORATIVI DEL PADRE (da compilare per chi fa richiesta dei seguenti servizi: Anticipo-Prolungamento-Alternato Ant/Post)

DATI LAVORATIVI DELLA MADRE (da compilare per chi fa richiesta dei seguenti servizi: Anticipo-

13. **ATTENZIONE:** Compilare per intero la parte dei dati relativi al lavoro del padre.

Servizi > Familiari > Recapiti > Graduatorie > Domanda > Istituti > Pagamento > Punteggi > Dichiarazioni > Allegati > Riepilogo

DICHIARAZIONI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 3396/2016 (SANT'AGATA BO SERV SCOLASTICI 2016/17 - [REDACTED])

Indietro Avanti

- ↓ TRASPORTO SCOLASTICO
- ↓ ANTICIPO-PROLUNGAMENTO-ALTERNATO ANT/POST
- ↓ RISTORAZIONE SCOLASTICA
- ↑ DATI LAVORATIVI DEL PADRE (da compilare per chi fa richiesta dei seguenti servizi: Anticipo-Prolungamento-Alternato Ant/Post)
 - Orario di lavoro (indicare come da esempio)
(9.00-13.00 / 15.00-18.00) : 8.00-17.30
 - Ente/Ditta
(specificare):
 - Sede di lavoro
(specificare): sant'agata bolognese
 - Tel. Ditta
(specificare): 051/95
 - Nessun impiego
- ↓ DATI LAVORATIVI DELLA MADRE (da compilare per chi fa richiesta dei seguenti servizi: Anticipo-Prolungamento-Alternato Ant/Post)
- ↓ EVENTUALI COMUNICAZIONI

Per aprire il dettaglio delle dichiarazioni, è necessario cliccare su ↓

Per i servizi di Trasporto e Anticipo/Prolungamento è necessario indicare chi effettuerà il ritiro del bambino

14. Inserire i dati della madre riempiendo tutti i campi.

Servizi > Familiari > Recapiti > Graduatorie > Domanda > Istituti > Pagamento > Punteggi > Dichiarazioni > Allegati > Riepilogo

DICHIARAZIONI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 3396/2016 (SANT'AGATA BO SERV SCOLASTICI 2016/17 - [REDACTED])

Indietro Avanti

- ↓ TRASPORTO SCOLASTICO
- ↓ ANTICIPO-PROLUNGAMENTO-ALTERNATO ANT/POST
- ↓ RISTORAZIONE SCOLASTICA
- ↓ DATI LAVORATIVI DEL PADRE (da compilare per chi fa richiesta dei seguenti servizi: Anticipo-Prolungamento-Alternato Ant/Post)
- ↑ DATI LAVORATIVI DELLA MADRE (da compilare per chi fa richiesta dei seguenti servizi: Anticipo-Prolungamento-Alternato Ant/Post)
 - Orario di lavoro (indicare come da esempio)
(9.00-13.00 / 15.00-18.00) : 7.30-17.00
 - Ente/Ditta
(specificare):
 - Sede di lavoro
(specificare): Via
 - Tel. Ditta
(specificare): 05195
 - Nessun impiego
- ↓ EVENTUALI COMUNICAZIONI

Per aprire il dettaglio delle dichiarazioni, è necessario cliccare su ↓

Per i servizi di Trasporto e Anticipo/Prolungamento è necessario indicare chi effettuerà il ritiro del bambino

15. SCELTA TRASPORTO

Servizi > Familiari > Recapiti > Graduatorie > Domanda > Istituti > Pagamento > Punteggi > Dichiarazioni > Allegati > Riepilogo

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 3396/2016 (SANT'AGATA BO SERV SCOLASTICI 2016/17 - [redacted])

[Indietro](#) [Avanti](#)

↑ TRASPORTO SCOLASTICO

- Trasporto solo Andata
fermata salita in località:
- Trasporto solo Ritorno
discesa in località:
- Trasporto Andata e Ritorno con fermata salita e discesa in località:
(specificare le località di salita e discesa):
- Mi impegno a ritirare personalmente il bambino/a alla fermata dello scuolabus
- Chiedo che il bambino/a venga consegnato alla/e persona/e da me autorizzata/e con apposita delega
- PER GLI ALUNNI FREQUENTANTI LA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO: Autorizzo il rilascio del bambino/a alla fermata senza genitore o delegati sollevando l'Amministrazione Comunale da qualunque responsabilità

↓ ANTICIPO-PROLUNGAMENTO-ALTERNATO ANT/POST

↓ RISTORAZIONE SCOLASTICA

↓ DATI LAVORATIVI DEL PADRE (da compilare per chi fa richiesta dei seguenti servizi: Anticipo-Prolungamento-Alternato Ant/Post)

↓ DATI LAVORATIVI DELLA MADRE (da compilare per chi fa richiesta dei seguenti servizi: Anticipo-Prolungamento-Alternato Ant/Post)

↓ EVENTUALI COMUNICAZIONI

Per aprire il dettaglio delle dichiarazioni, è necessario cliccare su **↓**

16. SCELTA MENSA



Servizi > Familiari > Recapiti > Graduatorie > Domanda > Istituti > Pagamento > Punteggi > Dichiarazioni > Allegati > Riepilogo

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 3396/2016 (SANT'AGATA BO SERV SCOLASTICI 2016/17 - [redacted])

[Indietro](#) [Avanti](#)

↓ TRASPORTO SCOLASTICO

↓ ANTICIPO-PROLUNGAMENTO-ALTERNATO ANT/POST

↑ RISTORAZIONE SCOLASTICA

- Refezione Materna
- Refezione Primaria
- Refezione Secondaria 1°grado
- Sono a conoscenza che il pagamento avverrà tramite apposito bollettino emesso mensilmente, sulla base delle presenze rilevate dai tabulati mensili e verrà distribuito a scuola oppure inviato al domicilio dell'utente

↓ DATI LAVORATIVI DEL PADRE (da compilare per chi fa richiesta dei seguenti servizi: Anticipo-Prolungamento-Alternato Ant/Post)

↓ DATI LAVORATIVI DELLA MADRE (da compilare per chi fa richiesta dei seguenti servizi: Anticipo-Prolungamento-Alternato Ant/Post)

↓ EVENTUALI COMUNICAZIONI

Per aprire il dettaglio delle dichiarazioni, è necessario cliccare su **↓**

Per i servizi di Trasporto e Anticipo/Prolungamento è necessario indicare chi effettuerà il ritiro del bambino

17. Nella pagina **ALLEGATI** inserire eventuali allegati alla domanda.
Al termine selezionare il pulsante "Avanti"

18. Nella pagina **RIEPILOGO** controllare che tutti i dati inseriti siano corretti .
Al termine selezionare il pulsante "Avanti"

19. **STAMPA** la domanda



[REDACTED] (SANT'AGATA BOLOGNESE) | Logout



STAMPA DOMANDA

CONSULTAZIONE DOMANDA 3396/2016 (SANT'AGATA BO SERV SCOLASTICI 2016/17 - [REDACTED]) OK

La domanda 3396/2016 e' stata correttamente inoltrata

[Stampa la domanda](#)