



COMUNE DI SANT' AGATA BOLOGNESE

Provincia di Bologna

AREA GOVERNO DEL TERRITORIO

SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO

Via 2 Agosto 1980 n° 118 - Cap. 40019

BANDO DI GARA PER LA GESTIONE DI UN LOCALE COMUNALE TRAMITE LOCAZIONE COMMERCIALE DESTINATO AD ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE TIPOLOGIA UNICA L.R. 14/2003

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 08/04/2010, e della determinazione del Responsabile dell'Area Governo del Territorio n. 281 del 14/07/2010,

SI RENDE NOTO

che è indetto bando pubblico per la gestione di un locale di proprietà comunale, tramite locazione, avente destinazione Pubblico Esercizio, munito di Autorizzazione per la somministrazione di alimenti e bevande, tipologia unica ai sensi dell'articolo 8 L.R. 26 luglio 2003, n. 14, soggetta a programmazione qualitativa, valida unicamente per i locali indicati e non soggetta a trasferimento, istituita con Deliberazione di Consiglio Comunale n°94 del 21 dicembre 2009;

I locali, meglio individuati nella planimetria allegata al presente bando, risultano catastalmente distinti al Foglio 28 Mapp. N°282, ubicati al piano terra dell'edificio di proprietà comunale di Via Malmenago n°18/a, Frazione Maggi.

DURATA

Il contratto avrà la durata di anni 6 (sei) con rinnovo alla prima scadenza per ulteriori anni sei salvo l'insorgenza di motivi di cui all'art.29 della legge n°392/1978. Alle scadenze successive il Comune potrà deliberare successivi rinnovi della locazione con eventuale ricontrattazione del canone, previa regolare disdetta nei termini di legge.

Al termine della locazione i locali dovranno essere restituiti liberi, a cura e spese del conduttore, salvo diverso accordo che eventualmente verrà raggiunto fra le parti.

Il conduttore dovrà sollevare l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità per danni diretti o indiretti che potessero provenire ad essa ed a terzi, derivanti da un fatto, doloso o colposo, del conduttore stesso o di terzi, conseguenza di negligenza e trascuratezza nell'uso e nella manutenzione e cura sia dell'immobile concesso quanto degli impianti e strutture che lo dotano.

CONTRATTO DI LOCAZIONE E CANONE

Il contratto verrà stipulato secondo lo schema di cui **allegato B)** al presente Bando ed avrà decorrenza dal momento della sottoscrizione dello stesso.

Il canone annuo di locazione dovrà essere versato in rate quadrimestrali anticipate al 31 gennaio, al 31 maggio ed al 30 settembre di ogni anno;

Il canone di locazione sarà aggiornato annualmente, dall'inizio del secondo anno contrattuale nella misura del 75% dell'indice ISTAT di variazione dei prezzi al consumo, registrato nell'anno precedente ed ultimo disponibile.

Il pagamento del canone di locazione non potrà essere sospeso o ritardato da pretese od eccezioni dal concessionario, qualunque ne sia il titolo.

Qualora il pagamento del corrispettivo non sia effettuato entro i termini richiesti, saranno applicati a carico del conduttore gli interessi nella misura del 10% dell'importo dovuto.

CANONE A BASE D'ASTA

Il canone a base d'asta è fissato in **€ 500,00 (cinquecento/00)** mensili al netto degli oneri fiscali ed IVA ai sensi di legge

Sono consentite solo offerte in aumento non inferiori ad € 50,00/mese, rispetto al prezzo posto a base di gara.

DEPOSITO CAUZIONALE

Per partecipare al bando è richiesto una cauzione di € 600,00 pari al **10%** del canone annuo previsto (€ 6.000,00) desunto dal prezzo posto a base di gara. Tale importo, a seguito di aggiudicazione, assumerà la funzione di deposito cauzionale per la locazione. Assumerà altresì funzione di penale se l'aggiudicatario rinuncerà al diritto acquisito.

La cauzione potrà essere costituita in uno dei seguenti modi:

- con versamento dell'importo in favore del Comune di Sant'Agata Bolognese (tesoreria comunale presso "UNICREDIT BANCA S.p.a" filiale di Sant'Agata Bolognese - Via 2 Agosto 1980 n. 18 – Codice IBAN: IT80J0200837090000001285933), con la seguente causale: "*Deposito cauzionale per locazione commerciale pubblico esercizio via Malmenago 18/a*".
- mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, di pari importo a quello sopraccitato. In tal caso la stessa dovrà riportare la seguente causale: "*Fideiussione bancaria o polizza assicurativa per locazione commerciale pubblico esercizio via Malmenago 18/a*" e contenere a pena di esclusione, la seguente dicitura :*"La presente fideiussione/polizza sarà valida e operante fino al momento della sottoscrizione del contratto o, nel caso di non aggiudicazione della gara, fino al momento della restituzione della stessa"*. Inoltre la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente, sempre a pena di esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Amministrazione comunale.

I depositi cauzionali versati dai soggetti non aggiudicatari, così come l'eventuali fideiussioni, saranno successivamente svincolate e restituite ai concorrenti.

SOGGETTI AMMESSI

Potrà partecipare al bando chiunque sia in possesso dei requisiti morali e professionali previsti per l'attività di somministrazione alimenti e bevande dichiarando nell'istanza di partecipazione:

➤ **Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.Lgs, 59 del 2010.**

A tal fine si evidenzia che non possono esercitare l'attività commerciale di vendita e di somministrazione:

- a) coloro che sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza, salvo che abbiano ottenuto la riabilitazione; coloro che hanno riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale;
- b) coloro che anno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero di ricettazione , riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;
- c) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale;
- d) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per i delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;
- e) coloro che sono sottoposti a una delle misure di prevenzione di cui alla legge 27.12.1956, n.1423, o nei cui confronti sia stata applicata una delle misure previste dalla legge 31.5.1995, n.575, ovvero a misure di sicurezza non detentive;
- f) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, per delitti commessi in stato di ubriachezza o in stato di intossicazione da stupefacenti, per reati concernenti la prevenzione dell'alcolismo, le

sostanze stupefacenti o psicotrope, il gioco d'azzardo, le scommesse clandestine, per infrazioni alle norme sui giochi.

Il divieto di esercizio dell'attività, nei casi di cui alle lettere b), c), d), e) e f), permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena è stata scontata. Qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine di cinque anni decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione.

Il divieto di esercizio dell'attività non si applica qualora, con sentenza passata in giudicato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena sempre che non intervengano circostanze idonee a incidere sulla revoca della sospensione.

➤ **Che non sussistano nei propri confronti “cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all’art. 10 della Legge n. 575/1995” (antimafia);**

➤ **Di essere esente da una qualsiasi causa ostativa prevista dagli artt. 11, 12 e 92 del T.U.L.P.S. approvato con R.D. 18 giugno 1931, n. 773;**

In caso di Società tali requisiti morali devono essere posseduti e quindi dichiarati dal legale rappresentante, da altra persona delegata all'attività e da tutti i soggetti (amministratori, soci) individuati dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n.252 (Regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti relativi al rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia);

➤ **Di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali previsti dall’art. 71 del D.Lgs. 59 del 2010 per l’attività di commercio relativa al settore merceologico alimentare e l’attività di somministrazione di alimenti e bevande, ovvero:**

- a) aver frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti istituito o riconosciuto dalle Regioni o dalle Province autonome di Trento e Bolzano;
- b) aver prestato la propria opera, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, presso imprese esercenti l'attività nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, o in qualità di socio lavoratore o, se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado, dell'imprenditore in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'Istituto nazionale per la prevenzione sociale;
- c) essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purchè nel corso di studi siano previste materie attinenti il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti;
- d) essere stato iscritto al registro esercenti il commercio di cui alla legge 11 giugno 1971, n. 426 (Disciplina del commercio), per uno dei gruppi merceologici individuati dalle lettere a), b) e c) dell'articolo 12, comma 2, del D.M. 4 agosto 1988, n. 375; salva cancellazione dal medesimo registro.
- e) aver esercitato in proprio, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, l'attività di commercio relativa al settore merceologico alimentare o l'attività di somministrazione di alimenti e bevande;

In caso di società, associazioni od organismi collettivi il possesso dei suddetti requisiti professionali è richiesto al legale rappresentante o altra persona delegata all'attività di somministrazione.

I requisiti professionali devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione dell'offerta.

CONDIZIONI GENERALI

I locali verranno consegnati privi di arredo, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova attualmente.

Saranno a carico del conduttore tutti gli oneri relativi alle spese di allaccio dei servizi necessari, le spese di arredo interno ed esterno, le spese delle utenze di gestione (acqua, luce, gas, ecc..), le spese di richiesta e volturazione dei contatori e/o contratti di fornitura delle suddette utenze, nonché le spese per la notifica sanitaria (D.I.A. sanitaria), e l'instestazione dell'Autorizzazione amministrativa alla somministrazione alimenti e bevande.

Saranno altresì a carico del conduttore tutte le spese relative e conseguenti la stipula del contratto, senza possibilità di rivalsa nei confronti dell'ente proprietario.

Sarà possibile cedere il contratto di locazione o sublocare l'immobile solo qualora venga insieme ceduta o locata l'azienda commerciale

MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere contenuta in un plico detto d'invio, chiuso e sigillato con ceralacca o con ogni mezzo idoneo e controfirmato sui lembi di chiusura che dovrà recare all'esterno oltre all'indicazione del mittente, (nome cognome/ragione sociale, indirizzo, numero telefonico e di telefax), la seguente dicitura:

“GARA PER LA GESTIONE DI UN LOCALE COMUNALE TRAMITE LOCAZIONE COMMERCIALE DESTINATO AD ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE TIPOLOGIA UNICA L.R. 14/2003”

e dovrà essere indirizzato a:

Comune di Sant'Agata Bolognese - Servizio Sviluppo Economico
Via 2 Agosto 1980 n. 118 – 40019 Sant'Agata Bolognese (BO)

Il plico d'invio di cui sopra (trattasi di una busta che dovrà contenere al suo interno le altre due buste sottoindicate) dovrà pervenire al Comune con consegna a mano, tramite corriere o tramite il servizio postale (in tal caso in forma raccomandata o posta celere) perentoriamente, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12.30** del giorno **16/08/2010**

L'invio del plico avverrà ad esclusivo rischio del mittente ed i plichi, anche se sostitutivi o integrativi di offerte già consegnate, che perverranno per qualsiasi motivo dopo la scadenza sopra specificata, saranno considerati, a tutti gli effetti, pervenuti fuori termine anche se postalizzati entro le ore 12.30 del giorno 16/08/2010

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Le formalità del plico sono richieste a pena di esclusione, fatta salva la facoltà del Presidente della Commissione di ammettere le offerte in caso di mere irregolarità formali che non incidano sulla identità dell'offerente o la segretezza dell'offerta.

Nel plico d'invio dovranno essere incluse ai fini dell'ammissibilità alla gara le seguenti Busta A) e Busta B):

Busta A)

una busta chiusa e sigillata con ceralacca o con ogni mezzo idoneo e controfirmata sui lembi di chiusura recante all'esterno l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE CUMULATIVA

contenente, a pena d'esclusione, la seguente documentazione:

1. istanza di partecipazione in bollo redatta in conformità al modulo predisposto dall'Amministrazione ed allegato al presente bando (**allegato C**).

2. La quietanza in originale comprovante l'eseguito deposito presso la tesoreria comunale, oppure l'originale della fidejussione bancaria o della polizza assicurativa, costituita a titolo di deposito cauzionale dell'importo di € 600,00;
3. copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
4. eventuale "Dichiarazione del Delegato all'attività di somministrazione" (in caso in caso di società, associazione od organismi collettivi), utilizzando il modello di cui all'**allegato D** con i relativi allegati;

Nella domanda di partecipazione e dichiarazione cumulativa, redatta in carta da bollo, il richiedente dovrà espressamente dichiarare di accettare le condizioni contenute nel bando di gara e nel successivo contratto di locazione del bene, nonché di dare atto che l'autorizzazione di somministrazione di alimenti e bevande di tipologia non è soggetta a trasferimento e vale unicamente per i locali individuati.

Attenzione!! La documentazione di cui al precedente punto 1, pena l'esclusione, non dovrà recare alcuna indicazione relativa al canone offerto dal candidato.

Busta B)

una busta chiusa e sigillata con ceralacca o con ogni mezzo idoneo e controfirmata sui lembi di chiusura recante all'esterno l'indicazione del mittente e la seguente la dicitura:

OFFERTA ECONOMICA DI CANONE MENSILE

redatta in bollo e, a pena d'esclusione, in conformità al modello allegato (**allegato E**) indicante l'offerta in aumento di canone mensile, in euro, con due decimali, in cifre ed in lettere, (nel caso di discordanza prevarrà l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione) senza abrasioni o correzioni di sorta nell'indicazione dello stesso. L'importo offerto è da intendersi al netto di ogni onere fiscale e di ogni ulteriore onere dovuto per legge od inerente e conseguente la stipula contrattuale e facenti carico all'aggiudicatario.

MODALITA' DI GARA

La gara sarà gestita dal comune a proprie cura e spese. I componenti della commissione di gara saranno nominati con apposita determinazione del Responsabile dell'Area Governo del Territorio.

La Commissione di gara procederà constatando l'integrità dei plichi e verificando la documentazione presentata, secondo le modalità sotto indicate:

1. verifica preliminare dell'integrità del plico di invio e della rispondenza alle prescrizioni del presente bando;
2. apertura del plico d'invio, verifica della integrità delle buste in esso contenute e della rispondenza alle prescrizioni del presente bando;
3. apertura della busta A e verifica della rispondenza della documentazione in essa contenuta alle prescrizioni del presente bando, quale condizione essenziale per l'ammissione alla gara;
4. dichiarazione della ammissione o non ammissione;
5. svolte le operazioni dal punto 1 al punto 4 per tutti i plichi pervenuti, si procederà, per ciascun offerente ammesso, a quanto segue:
6. apertura busta B e verifica della rispondenza della documentazione in essa contenuta alle prescrizioni del presente bando, in relazione all'offerta economica;
7. comparazione delle offerte rispetto al prezzo di base d'asta.
8. ammissione od esclusione ai fini della graduatoria;

Infine si procederà alla formazione della graduatoria.

In caso di parità di offerta economica dovranno essere valutati alternativamente e nell'ordine i seguenti requisiti:

- maggiore esperienza professionale nell'attività di gestione (titolare di ditta individuale ovvero socio a responsabilità illimitata di società di persone) degli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande;

- maggiore esperienza professionale nell'attività di gestione di esercizi artigianali (titolare di ditta individuale ovvero socio a responsabilità illimitata di società di persone) di gelateria/pasticceria;
- Sede della ditta (individuale o società) nel territorio del Comune di Sant'Agata Bolognese;
- In caso di ulteriore parità verrà considerato l'ordine cronologico di arrivo della domanda. Farà fede la data ed il numero di Protocollo,

Si evidenzia che la mancanza anche di uno solo dei documenti e/o dichiarazioni richiesti comporterà l'esclusione dalla gara, fatta salva la facoltà del Presidente di commissione di invitare i concorrenti a fornire chiarimenti e documenti integrativi, sempreché l'onere di produzione documentale o dichiarativo, con riferimento ad ogni singola dichiarazione o documento richiesto, sia stato almeno in parte adempiuto.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta interna (Busta B) debitamente sigillata e controfirmata, recante l'indicazione del mittente e dell'oggetto come sopra descritto;

L'affidamento del contratto avverrà a giudizio insindacabile di questo Ente, all'offerta economicamente più vantaggiosa, previa valutazione della documentazione presentata ai sensi del presente bando.

Il Comune di Sant'Agata Bolognese potrà, a suo insindacabile giudizio, non procedere alla aggiudicazione per irregolarità formali, opportunità e/o convenienza.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con apposita determinazione del responsabile dell'Area Governo del Territorio e l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva sarà condizionata dall'esito delle successive verifiche di legge.

I rapporti contrattuali tra assegnatario e proprietario saranno regolati, per quanto non previsto dal presente bando e dalla convenzione sottoscritta tra Comune e Proprietari, dalle norme civilistiche in materia di locazioni.

I dati di cui il Comune di Sant'Agata Bolognese entrerà in possesso a seguito del presente bando verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003.

INFORMAZIONI E DOCUMENTI DI GARA

Il presente avviso ed i modelli di domanda sono disponibili sul sito internet del Comune: www.comune.santagatabolognese.bo.it alla sezione Appalti e concorsi

Informazioni sulle procedure possono essere richieste, in orario di lavoro, all'ufficio Sviluppo Economico, dott. Andrea Traversi (051/6818932). E' altresì possibile, previo appuntamento, concordare un eventuale sopralluogo.

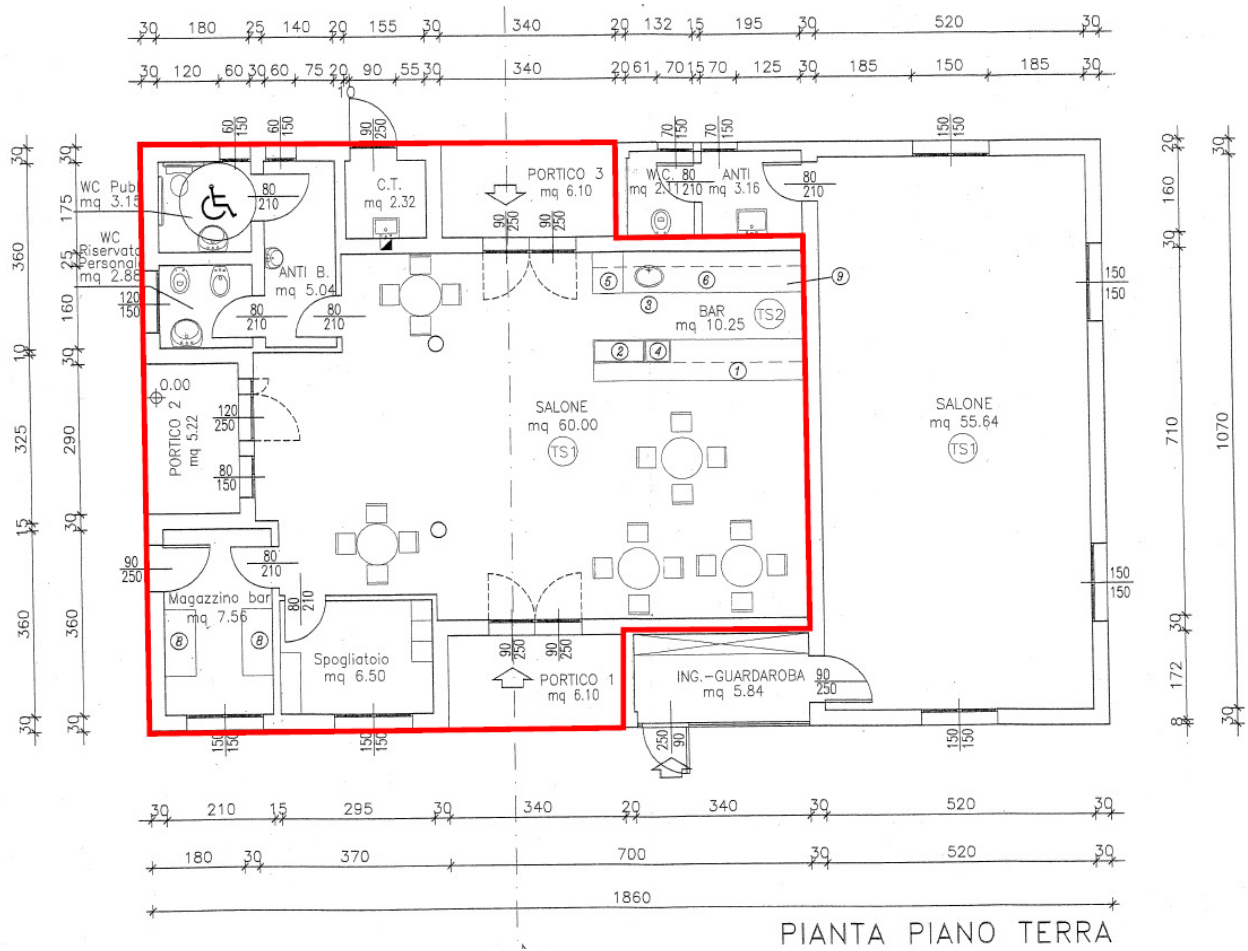
Sant'Agata Bolognese, lì 14/07/2010

IL RESPONSABILE DELL'AREA
f.to Davide Scacchetti

Allegati:


- Planimetria dei locali
- **allegato B)** SCHEMA DI CONTRATTO DI LOCAZIONE COMMERCIALE
- **allegato C)** ISTANZA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PER LA GESTIONE DI UN LOCALE COMUNALE TRAMITE LOCAZIONE DESTINATO AD ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE TIPOLOGIA UNICA L.R. 14/2003
- **allegato D)** DICHIARAZIONE DEL DELEGATO ALL'ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE
- **allegato E)** schema di OFFERTA ECONOMICA PER LA GESTIONE DI UN LOCALE COMUNALE TRAMITE LOCAZIONE DESTINATO AD ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE TIPOLOGIA UNICA L.R. 14/2003

PLANIMETRIA DEI LOCALI



PIANTA PIANO TERRA

SCHEMA DI CONTRATTO DI LOCAZIONE COMMERCIALE
(art. 27 della legge n.392 del 27 luglio 1978)



L'anno duemiladieci addì _____ del mese di _____ in S.Agata Bolognese, nella Residenza Municipale, Ufficio Segreteria, sono comparsi i Signori:

⇒ Comune di S.Agata Bolognese, nella Persona del Sig. _____ nato a _____ il _____
- Responsabile dell'Area Governo del Territorio, domiciliato per la carica in Sant'Agata Bolognese presso la Residenza Municipale, Via 2 Agosto 1980 n. 118 CF 00865820377, che interviene ed agisce nel presente atto nella suddetta qualità e non altrimenti, in esecuzione della propria determinazione n. ____ del _____, che qui si intende letta e sottoscritta, in seguito indicato come "Locatore";

e

⇒ Sig. _____ Codice Fiscale n. _____ nato a _____ il _____ e residente in _____ via _____, in seguito indicato come "Conduttore";

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Il Comune di S.Agata Bolognese concede in locazione a _____ il quale accetta per sé ed i suoi aventi causa, l'immobile urbano a destinazione pubblico esercizio ubicato in Via Malmenago n°18/a individuato catastalmente al foglio 28 Particella 282 per una superficie complessiva di circa mq. 96,00 il tutto come evidenziato nella planimetria allegata (Allegato "A"). Il locale si compone di un ampio salone con annessi due spazi porticati, di un magazzino, uno spogliatoio, due servizi igienici con antibagno e una piccola cantinetta.

SONO PATTI E CONDIZIONI

L'immobile sarà consegnato nello stato in cui si trova, previo verbale di consegna e consistenza, con allegate fotografie, redatto in contraddittorio all'inizio della locazione e a cui si farà riferimento al termine della locazione stessa.

Per i locali in oggetto è previsto il rilascio di una Autorizzazione per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande di cui all'art. 7 della L.R. n. 14/2003 soggetta a programmazione qualitativa (istituita con deliberazione di Consiglio Comunale n°94 del 21 dicembre 2009) valida unicamente per i locali indicati e non soggetta a trasferimento.

DURATA

La durata della locazione è fissata in **anni 6 (sei)** con possibilità di rinnovo per ugual periodo previa deliberazione dell'Amministrazione Comunale ed aggiornamento del canone di locazione.

La rinnovazione non ha luogo se sopravviene disdetta da comunicarsi all'altra parte, a mezzo di lettera raccomandata, rispettivamente almeno 12 mesi prima della scadenza. Alla prima scadenza contrattuale, l'Amministrazione Comunale può esercitare la facoltà di diniego della rinnovazione soltanto per i motivi di cui all'articolo 29 con le modalità e i termini ivi previsti.

Il conduttore non ha facoltà di recedere anticipatamente ai sensi dell'art. 27, settimo comma della legge 392/1978.

Per quanto non specificamente disciplinato dal presente contratto, si dovranno applicare le disposizioni sul Contratto di locazione ex artt. 1571 e segg. C.C., nonché la Legge n°392 del 27 luglio 1978 capo II "Locazione immobili urbani adibiti ad uso diverso da quello di abitazione"

Al termine della locazione i locali dovranno essere restituiti liberi, a cura e spese del conduttore, salvo diverso accordo che eventualmente verrà raggiunto fra le parti.

CORRISPETTIVO

Il canone annuo della locazione è convenuto ed accettato in Euro _____, che dovrà essere versato in rate quadrimestrali anticipate al 31 gennaio, al 31 maggio ed al 30 settembre di ogni anno, mediante versamento a favore del Comune di Sant'Agata Bolognese (tesoreria comunale presso "UNICREDIT BANCA S.p.a" filiale di Sant'Agata Bolognese - Via 2 Agosto 1980 n. 18 – Codice IBAN: IT80J020083709000001285933)

Il canone di locazione sarà aggiornato annualmente, dall'inizio del secondo anno contrattuale nella misura del 75% dell'indice ISTAT di variazione dei prezzi al consumo, registrato nell'anno precedente ed ultimo disponibile.

Il pagamento del canone di locazione non potrà essere sospeso o ritardato da pretese od eccezioni dal concessionario, qualunque ne sia il titolo.

Qualora il pagamento del corrispettivo non sia effettuato entro i termini richiesti, saranno applicati a carico del conduttore gli interessi nella misura del 10% dell'importo dovuto.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DEL PUBBLICO ESERCIZIO

I locali si concedono in locazione per la sola attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande. In caso di svolgimento di attività complementari di intrattenimento il conduttore dovrà munirsi delle previste Autorizzazioni come indicato nel Regolamento Comunale recante norme sul procedimento in materia di Pubblici Esercizi di somministrazione di alimenti e bevande.

E' fatto assoluto divieto di mutamento di destinazione d'uso.

Il conduttore solleva l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità per danni diretti o indiretti che potessero provenire ad essa ed a terzi, derivanti da un fatto, doloso o colposo, del conduttore stesso o di terzi, conseguenza di negligenza e trascuratezza nell'uso e nella manutenzione e cura sia dell'immobile concesso quanto degli impianti e strutture che lo dotano.

SUBLOCAZIONE E CESSIONE DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE

Il Conduttore può sublocare l'immobile o cedere il contratto di locazione anche senza il consenso del Locatore, purché venga insieme ceduta o locata l'azienda, dandone comunicazione al Locatore mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Il Locatore può opporsi, per gravi motivi, entro trenta giorni dal ricevimento della Comunicazione. Ai fini della predetta opposizione, in via esemplificativa e non esaustiva, si precisa che costituiscono gravi motivi, oltre che l'esistenza in capo al soggetto cessionario di una delle condizioni previste dall'art.38 d.lgs 163/2006 e s.m.i., e la sussistenza di contenzioso in corso nei confronti del Comune di Sant'Agata Bolognese.

Nel caso di cessione, il Locatore, se non ha liberato il cedente, può agire contro il medesimo qualora il cessionario non adempia le obbligazioni assunte. Ai fini di quanto previsto dagli artt. 34, 35, 37 e seguenti della legge 392/1978, il Conduttore dichiara che l'immobile verrà utilizzato per attività che comporta contatti diretti con il pubblico. Le indennità previste dall'articolo 34 L. n°392 del 27.07.1978 sono liquidate a favore di colui che risulta Conduttore al momento della cessazione effettiva della locazione.

DINIEGO DELLE AUTORIZZAZIONI

Ai fini di quanto previsto dall'art. 27, ottavo comma, della legge 392/78, si dichiara che motivo di recesso del conduttore potrà essere il diniego della D.I.A. sanitaria richiesta dalle vigenti leggi ai fini dello svolgimento dell'attività.

SITUAZIONE URBANISTICO-EDILIZIA

Il locatore dichiara che l'immobile risulta idoneo allo svolgimento di un'attività di somministrazione di alimenti e bevande, in quanto destinato come tale nei titoli abilitativi edilizi che ne hanno autorizzato la costruzione. Il locale risulta inoltre in possesso di certificato di conformità edilizia e agibilità, ai sensi dell'art.22 comma 6 della L.R. 31/2002 e s.m.ei, per effetto dell'avvenuta decorrenza dei termini di silenzio-assenso previsti dalla vigente normativa.

STATO DELL'IMMOBILE

Il Conduttore dichiara che l'immobile con tutti i suoi componenti è in perfetto stato di manutenzione ed agibilità, adatto al proprio uso ed esente da difetti che possano influire sulla

salute di chi vi svolge attività e si obbliga a restituirlo tale, salvo il normale deperimento connesso con l'uso diligente. Il conduttore riconosce e dichiara altresì che l'immobile locato è di suo pieno gradimento. Il conduttore accetta in locazione l'immobile nello stato di fatto in cui esso si trova e così come risulta descritto nel verbale di consegna e consistenza e si impegna a restituirlo al termine del contratto nelle medesime condizioni in cui l'ha ricevuto, salvo il normale deperimento d'uso. Il conduttore si obbliga altresì a sostituire tutti gli accessori che andassero perduti o deteriorati. Al termine del contratto verrà redatto apposito verbale di riconsegna e verifica. Il Conduttore non potrà apportare assolutamente modifiche e addizionali, né opere in genere se non dopo aver ottenuto il consenso scritto del Locatore, da acquisirsi mediante deliberazione di Giunta Comunale, la quale comunque al termine della locazione e a sua discrezione potrà chiedere ed ottenere il ripristino o ritenere, senza alcun indennizzo, quanto realizzato dal conduttore. Restano a carico del Conduttore le manutenzioni ordinarie così come definite dalle vigenti normative e dai regolamenti comunali. A titolo puramente esemplificativo e non esaustivo si citano le manutenzioni da farsi agli impianti di acqua, gas, luce, sanitari, alle serrature e chiavi, ai cardini degli infissi, alle marmette e piastrelle di pavimentazione e di rivestimento. Non provvedendovi il Conduttore, vi provvederà il Locatore, prelevandone la spesa dal deposito cauzionale. Se il Locatore intendesse o dovesse eseguire sull'immobile o sull'edificio riparazioni, modifiche, addizioni o impianti, il Conduttore dovrà senza eccezioni consentirglielo con rinuncia sin d'ora ad eventuali indennizzi fra i quali quello previsto dall'art. 1584 Cod. Civ.

Il Conduttore, nello svolgimento delle attività di propria competenza, è responsabile dell'osservanza di tutte le norme legislative vigenti in materia di igiene, sanità, sorveglianza e funzionamento degli impianti e provvederà al rinnovo, adeguamento e mantenimento della documentazione prevista dalla stessa normativa vigente. Il Conduttore provvederà a fare avere al Comune copia della documentazione suddetta. (libretti di caldaia, certificazioni, pratiche ispesl, cpi, ecc.).

Il conduttore si impegna a rispettare in maniera puntuale e rigorosa le norme di legge e regolamenti in merito al numero di personale utilizzato, alla "sicurezza e salute nei luoghi di lavoro", ai rapporti giuridici ed economici col proprio personale, curando la formazione dello stesso ai fini della prevenzione antincendio, oltre alle norme di sicurezza sulla prevenzione degli infortuni e di tutte quelle che, se non applicate, possono determinare l'insorgenza di responsabilità civile.

A discrezionale richiesta del Locatore, al termine della locazione, il Conduttore dovrà ridipingere le pareti con materiali di qualità e colori analoghi a quelli ora in atto. Il conduttore dovrà provvedere a richiedere o volturare i contatori ed i contratti per la fornitura di acqua, gas, elettricità e telefono alle competenti aziende, con contratti a proprio nome, provvedendo al pagamento delle relative fatture.

Saranno a carico del conduttore tutti gli oneri relativi alle spese di allaccio dei servizi necessari, le spese di arredo interno ed esterno, le spese delle utenze di gestione (acqua, luce, gas, etc), nonché le spese per l'ottenimento dell'Autorizzazione/D.I.A. Sanitaria;

Il conduttore garantisce la libertà di accesso a tutte le strutture da parte del personale tecnico del Comune o da parte di personale da esso delegato, per ispezioni, verifiche, controlli, nonché esecuzioni lavori.

PERSONALE DEL CONDUTTORE

Il personale si obbliga a disporre di personale sufficiente per assicurare il buon andamento della gestione dell'immobile, nel rispetto di tutte le norme vigenti.

Il conduttore corrisponderà gli stipendi ed emolumenti al personale dipendente in osservanza delle norme in vigore e dei contratti di lavoro, anche per quanto riguarda gli oneri assicurativi e previdenziali, che il conduttore riconosce interamente a suo carico. Il conduttore si impegna ad osservare ogni norma vigente in materia di assicurazioni sociali e di impiego e dichiara altresì di assumerne in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni eventualmente arrecati dal personale suddetto a persone e a cose, sia dell'Amministrazione che di terzi, nell'esecuzione delle attività svolte nell'immobile.

RESPONSABILITÀ DEL CONDUTTORE

Il conduttore solleva il Comune da qualsiasi responsabilità verso terzi per atti, fatti ed omissioni posti in essere dallo stesso e dai suoi dipendenti o da terzi nella gestione dei beni oggetto di locazione e risponderà illimitatamente ed in proprio dei danni arrecati, oltre i limiti della copertura assicurativa appositamente predisposta.

ASSICURAZIONI

Il conduttore deve contrarre una polizza di assicurazione contro i rischi di responsabilità civile (RCT/RCO) con il massimale unico di € 1.000.000,00.

Il Comune dichiara di aver assicurato il complesso contro il rischio dell'incendio con regolare polizza

Il conduttore assume l'onere di assicurare l'immobile concesso in locazione, con tutti i beni in esso contenuti, contro tutti i rischi derivanti dalla conduzione del complesso immobiliare stesso (cosiddetto rischio locativo) e per un valore di ricostruzione a nuovo non inferiore al valore assicurato dal Comune con la polizza di cui al comma precedente.

A comprova delle succitate coperture assicurative, il Conduttore dovrà produrre copia delle relative polizze, a pena di decadenza, entro trenta giorni dalla stipula del presente contratto. Inoltre il conduttore ha l'obbligo, pena decadenza contratto, di presentare al Comune le ricevute di pagamento dei relativi rinnovi annuali delle suddette polizze per tutta la durata del contratto.

INTERRUZIONE DEI SERVIZI

il locatore è esonerato da responsabilità in caso di interruzione dei servizi pubblici per cause indipendenti dalla sua volontà.

ONERI ACCESSORI

Sono a carico diretto del Conduttore le spese relative alla fornitura dell'acqua, del gas e dell'energia elettrica, delle utenze telefoniche, il ritiro immondizie, nonché allo spurgo dei pozzi neri e degli altri servizi necessari allo svolgimento dell'attività.

DEPOSITO CAUZIONALE

Il conduttore dichiara di aver versato, con le seguenti modalità _____, una cauzione di Euro _____, che gli verrà restituita solamente dopo l'avvenuta riconsegna dell'immobile e dopo che siano state pagate tutte le eventuali pendenze comunque connesse con la locazione. Il Comune ha il diritto di avvalersi di propria autorità sul deposito cauzionale per reintegrarsi dei crediti da questo garantiti e fa salvo fin d'ora del suo diritto a procedere all'incameramento della cauzione stessa senza bisogno di diffida o di provvedimento giudiziale. A richiesta del Locatore tale deposito potrà essere aumentato proporzionalmente al variare del canone di locazione e dovrà essere ricostituito in caso di suo utilizzo.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Codice Civile il Locatore ha facoltà, di risolvere la locazione quando:

- il conduttore ritardi il pagamento di oltre 60 giorni;
- mancata o carente manutenzione ordinaria dell'immobile debitamente accertata dal Comune;
- rifiuti o renda inattuabile l'ispezione ai locali ed all'immobile;
- violi le disposizioni circa la *Sublocazione e cessione del contratto di locazione*, oppure adibisca l'immobile all'esercizio di attività contrastante con la destinazione dell'immobile per il quale è stato locato;
- esegua opere di qualunque genere senza avere ottenuto il permesso scritto del locatore.

Il Comune di Sant'Agata Bolognese notificherà al conduttore con lettera raccomandata l'inadempimento contestato e dichiarerà il rapporto risolto di diritto.

Nel proprio esclusivo interesse, nei suddetti casi, il Comune si riserva la facoltà di mettere in mora il gestore assegnandogli un congruo termine per adempiere, e in tal caso sarà dichiarato risolto di diritto soltanto qualora non siano tempestivamente e pienamente rimosse le circostanze contestate entro i termini assegnati. Determinano altresì in via automatica la risoluzione anticipata del rapporto, senza necessità di dichiarazione in tal senso da parte del

locatore, l'apertura delle procedure di concordato preventivo e fallimento, nonché la messa in liquidazione della società conduttrice.

IMPOSTE

Sono a carico del Conduttore l'imposta di bollo sul contratto e le quietanze, l'imposta di registro nella misura stabilita dalle vigenti leggi. La registrazione del contratto verrà fatta a cura del Conduttore.

DEROGA DELLE LEGGI SPECIALI

Le clausole di cui alla presente scrittura sono valide ed efficaci tra le parti se non derogate o modificate dalle leggi speciali in materia di locazioni, in quanto applicabili.

Ai sensi della vigente Legge sulla privacy le parti convengono che i dati di cui al presente atto saranno oggetto di trattamento nel rispetto dei principi della normativa.

Letto, approvato e sottoscritto

IL LOCATORE

IL CONDUTTORE

Allegato C)

In marca da bollo € 14,62

Al Servizio Sviluppo Economico
del Comune di Sant'Agata Bolognese

Oggetto: **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PER LA GESTIONE DI UN LOCALE COMUNALE TRAMITE LOCAZIONE DESTINATO AD ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE TIPOLOGIA UNICA L.R. 14/2003**

Il sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ Prov _____ il _____
Codice Fiscale _____
Residente in _____
Via/ Piazza _____ n _____
Telefono _____ Fax _____
(se società)
In qualità di _____
Della Ditta _____
Codice Fiscale _____ P IVA _____
Con sede in _____
Via/ Piazza _____ n _____
esercente la seguente attività _____
- ai fini della richiesta di regolarità contributiva: Contratto applicato : _____
Codice ditta INAIL _____ matricola aziendale INPS _____

Chiede di partecipare al bando pubblico in oggetto.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 Dicembre 2000, n. 445 consapevole di quanto fissato dall'art. 76 del citato D.P.R. in merito alla responsabilità penale derivante da dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso di atti falsi

DICHIARA

- a) **di accettare tutte le condizioni previste nel bando di gara e nell'allegato schema di contratto di locazione approvato con determinazione n°281 del 14/07/2010,**
- b) **di dare atto che l'autorizzazione di somministrazione di alimenti e bevande di tipologia non e' soggetta a trasferimento e vale unicamente per i locali individuati.**
- c) **di non essere nelle condizioni ostative di cui all'art. 71 commi 1 e 2 di cui al D.Lgs. n°59 del 26/03/2010**
- d) **Che non sussistano nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della Legge n. 575/1995" (antimafia);**
- e) **Di essere esente da una qualsiasi causa ostativa prevista dagli artt. 11, 12 e 92 del T.U.L.P.S. approvato con R.D. 18 giugno 1931, n. 773;**
- f) **per quanto riguarda i requisiti professionali dichiara**

- () **di aver frequentato con esito positivo un corso professionale** per la somministrazione di alimenti e bevande istituito o riconosciuto da _____
(indicare la Regione o la Provincia autonoma che ha riconosciuto il corso)
organizzato da _____ con sede in _____
(indicare il centro di formazione gestore del corso)
periodo di frequenza, data di rilascio dell'attestato _____
- () **di essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea**, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al **commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti**:
titolo _____
conseguito il _____ presso _____
(indicare l'Istituto o l'Università che ha rilasciato il titolo)
con sede in _____ Via _____ n. _____
- () **di essere stato iscritto al registro esercenti il commercio (R.E.C.)** per attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande o per la gestione di imprese turistiche, salva cancellazione dal medesimo registro:
Iscrizione al n. _____ in data _____ del R.E.C.
() Sezione Ordinaria () Elenco Speciale Preposti () Sezione Speciale Imprese Turistiche
della Camera di Commercio di _____
- () **di aver esercitato l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande** nel periodo¹:
dal _____ al _____ in qualità di:
() **titolare** di ditta individuale comprovata dall'iscrizione al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di _____;
() **legale rappresentante/amministratore** - comprovata dall'iscrizione all'I.N.P.S. - società di riferimento: _____
con sede in _____;
() **socio lavoratore** comprovata dall'iscrizione al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di _____
- () **di avere prestato la propria opera** per almeno 2 anni anche non continuativi, nei 5 anni precedenti, presso le imprese esercenti la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande sotto indicate: *(indicare denominazione e indirizzo)* :
_____ dal _____ al _____
_____ dal _____ al _____
_____ dal _____ al _____
in qualità di
() **dipendente qualificato** addetto alla somministrazione inquadrato al _____ livello del CCNL²;
() **coadiutore familiare** iscritto all'INPS della provincia di _____,
in qualità di _____ dell'imprenditore _____
(coniuge, parente o affine entro il terzo grado)
iscritto al Registro Imprese della C.C.I.A.A. _____;
- () che **Delegato** alla somministrazione di alimenti e bevande³ è il signor _____

¹ L'attività professionale deve essere stata esercitata almeno per due anni nell'ultimo quinquennio anche NON CONTINUATIVI.

² Indicare il livello che deve essere: quadro, I, II, III o IV con qualifica di cuoco, gastronomo, cameriere, barman, chef de rang, secondo pasticcere, capo gruppo mensa, gelatiere, pizzaiolo documentata dal datore di lavoro o da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà riportante gli estremi necessari per effettuare le verifiche del caso. Il livello deve coincidere con le risultanze del modello 01M rilasciato annualmente dall'INPS.

che ha compilato la dichiarazione allegata.

a) per quanto riguarda la valutazione dei requisiti in caso di parità dell'offerta economica dichiara:

() **di avere gestito in qualità** di titolare di ditta individuale ovvero di socio a responsabilità illimitata di società di persone, **esercizi di somministrazione di alimenti e bevande** nei seguenti periodi (*indicare denominazione e indirizzo*) :

_____ dal _____ al _____
_____ dal _____ al _____

() **di avere gestito in qualità** di titolare di ditta individuale ovvero di socio a responsabilità illimitata di società di persone, **esercizi artigianali di gelateria/pasticceria** nei seguenti periodi (*indicare denominazione e indirizzo*)::

_____ dal _____ al _____
_____ dal _____ al _____

Infine, il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data, _____

FIRMA _____

ALLEGATI:

- ⇒ copia fotostatica, fronte-retro, di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore
- ⇒ quietanza in originale comprovante l'eseguito deposito presso la tesoreria comunale dell'importo di € 600,00
oppure
- ⇒ originale della fidejussione bancaria o della polizza assicurativa costituita a titolo di cauzione dell'importo di € 600,00
- ⇒ eventuale "Dichiarazione del Delegato all'attività di somministrazione" (in caso in caso di società, associazione od organismi collettivi) secondo il modello "Allegato D" con i relativi allegati.

³ Il comma 5 dell'art. 71 del D.Lgs. n°59/2010 prevede che in caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti di cui al comma 1 devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252.

Allegato D)

DICHIARAZIONE DEL DELEGATO ALL'ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____

Residente a _____ Via _____

Codice fiscale _____, Cittadinanza _____

recapito telefonico _____

(per i cittadini extracomunitari)

il sottoscritto dichiara di essere titolare di permesso di soggiorno n. _____

il _____ valido fino al _____

per i seguenti motivi _____ che si allega in fotocopia.

Delegato alla somministrazione da _____

(Indicare denominazione o ragione sociale della società/ associazione/ ente preponente)

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 Dicembre 2000, n. 445 consapevole di quanto fissato dall'art. 76 del citato D.P.R. in merito alla responsabilità penale derivante da dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso di atti falsi

DICHIARA

- a) di accettare tutte le condizioni previste nel bando di gara e nell'allegato schema di contratto di locazione approvato con determinazione n°281 del 14/07/2010,
- b) di dare atto che l'autorizzazione di somministrazione di alimenti e bevande di tipologia non e' soggetta a trasferimento e vale unicamente per i locali individuati.
- c) di non essere nelle condizioni ostative di cui all'art. 71 commi 1 e 2 di cui al D.Lgs. n°59 del 26/03/2010
- d) Che non sussistano nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della Legge n. 575/1995" (antimafia);
- e) Di essere esente da una qualsiasi causa ostativa prevista dagli artt. 11, 12 e 92 del T.U.L.P.S. approvato con R.D. 18 giugno 1931, n. 773;

f) per quanto riguarda i requisiti professionali dichiara

- () **di aver frequentato con esito positivo un corso professionale** per la somministrazione di alimenti e bevande istituito o riconosciuto da _____
(indicare la Regione o la Provincia autonoma che ha riconosciuto il corso)
organizzato da _____ con sede in _____
(indicare il centro di formazione gestore del corso)
periodo di frequenza, data di rilascio dell'attestato _____

- () **di essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea**, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al **commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti:**
titolo _____
conseguito il _____ presso _____
(indicare l'Istituto o l'Università che ha rilasciato il titolo)
con sede in _____ Via _____ n. _____

- di essere stato iscritto al registro esercenti il commercio (R.E.C.)** per attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande o per la gestione di imprese turistiche, salva cancellazione dal medesimo registro:

Iscrizione al n. _____ in data _____ del R.E.C.

Sezione Ordinaria Elenco Speciale Preposti Sezione Speciale Imprese Turistiche

della Camera di Commercio di _____

- di aver esercitato l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande** nel periodo¹:

dal _____ al _____ in qualità di:

titolare di ditta individuale comprovata dall'iscrizione al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di _____;

legale rappresentante/amministratore - comprovata dall'iscrizione all'I.N.P.S. - società di riferimento: _____;

con sede in _____;

socio lavoratore comprovata dall'iscrizione al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di _____

- di avere prestato la propria opera** per almeno 2 anni anche non continuativi, nei 5 anni precedenti, presso le imprese esercenti la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande sotto indicate: (*indicare denominazione e indirizzo*):

_____ dal _____ al _____

_____ dal _____ al _____

_____ dal _____ al _____

in qualità di

dipendente qualificato addetto alla somministrazione inquadrato al _____ livello del CCNL²;

coadiutore familiare iscritto all'INPS della provincia di _____, in qualità di _____ dell'imprenditore _____

(coniuge, parente o affine entro il terzo grado)

iscritto al Registro Imprese della C.C.I.A.A. _____;

Infine, il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il sottoscritto ha reso le dichiarazioni di cui sopra ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del citato D.P.R. e a conoscenza che, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità delle stesse, decadrà dai benefici derivanti dalla presente dichiarazione

Data _____

Firma _____

Allegati:

- 1) Fotocopia di un documento di riconoscimento: nel caso in cui la dichiarazione non sia firmata alla presenza dell'incaricato comunale addetto al ricevimento della pratica.

¹ L'attività professionale deve essere stata esercitata almeno per due anni nell'ultimo quinquennio anche NON CONTINUATIVI.

² Indicare il livello che deve essere: quadro, I, II, III o IV con qualifica di cuoco, gastronomo, cameriere, barman, chef de rang, secondo pasticcere, capo gruppo mensa, gelatiere, pizzaiolo documentata dal datore di lavoro o da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà riportante gli estremi necessari per effettuare le verifiche del caso. Il livello deve coincidere con le risultanze del modello 01M rilasciato annualmente dall'INPS.

- 2) Per i cittadini stranieri: copia del permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità .
- 3) Fotocopia dell'atto attinente i requisiti professionali.

**OFFERTA ECONOMICA PER LA GESTIONE DI UN LOCALE COMUNALE TRAMITE
LOCAZIONE DESTINATO AD ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E
BEVANDE TIPOLOGIA UNICA L.R. 14/2003**

(Se persona fisica)

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

C.F. _____

residente a _____ in via/n° _____

(Se persona giuridica)

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____

nella sua qualità di _____

della Società/Impresa denominata _____

C.F. _____

con sede a _____ in via/n° _____

in osservanza e nel pieno rispetto di tutte le indicazioni e prescrizioni contenute nel bando e degli impegni assunti con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, qui integralmente richiamata,

PROPONE LA SEGUENTE OFFERTA:

- **canone di locazione dalla data di sottoscrizione del contratto**

in cifre € _____/mese

in lettere (_____/mese)

al netto degli oneri fiscali ed IVA ai sensi di legge

Data, _____

Firma _____

A corredo della presente domanda di partecipazione, il sottoscritto allega copia fotostatica, fronte-retro, di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore